ปฏิทิน

ปฏิบัติงาน

ปีการศึกษา 2565

งานวางแผนและงบประมาณ

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยการอาชีพดอนตาล

คำนำ

ปฏิทินปฏิบัติงานวิทยาลัยการอาชีพดอนตาล เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินการศึกษาและเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานร่วมกันของบุคลากรภายในวิทยาลัย ซึ่งจัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการวางแผน การปฏิบัติงานตลอดระยะเวลา 1 ปี การศึกษา 2565 ด้านการเรียนการสอน การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร การบริหารงานของวิทยาลัย จากแต่ละกลุ่มงาน ทั้งฝ่ายบริหารทรัพยากร ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา และฝ่ายวิชาการ

ท้ายนี้ ขอขอบคุณคณะกรรมการและผู้ที่มีส่วนร่วมเกี่ยวข้องที่ให้ความร่วมมือ ในการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565 ของวิทยาลัยการอาชีพดอนตาล จนสำเร็จได้เป็นอย่างดี และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าผู้ที่เกี่ยวข้องจะนำไปใช้เป็นกรอบแนวทางและติดตามทผลการดำเนินงานในห้วงเวลาดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายต่อไป

งานวางแผนและงบประมาฝ่าย
แผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยการอาชีพดอนตาล
27 พฤศจิกายน 2565

สารบัญ

	หน้า
เดือนพฤศจิกายน 2565	1-5
เดือนธันวาคม 2565	6-9
เดือนมกราคม 2566	10-13
เดือนกุมภาพันธ์ 2566	14-17
เดือนมีนาคม 2566	18-21
เดือนเมษายน 2566	22-25
เดือนพฤษภาคม 2566	26-29
เดือนมิถุนายน 2566	30-32
เดือนกรกฎาคม 2566	33-34
เดือนสิงหาคม 2566	35-36
เดือนกันยายน 2566	37-39

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน พฤศจิกายน 2565

เดือน พฤศจิกายน 2565			
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**	
1 พ.ย.65	(วันเปิดเทอม ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565)		
1 พ.ย.65	- เปิดภาคเรียนที่ 2/2565 - แจกตารางการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 2/2565	งานหลักสูตรฯ	
1 พ.ย.65	- ดำเนินการรวบรวมเอกสารจัดซื้อวัสดุฝึกจากหัวหน้าแผนกวิชาติดตามเอกสารรูปแบบรายการสิ่งก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	งานพัสดุ	
1 พ.ย.65	-ปรับปรุงเครือข่ายภายในวิทยาลัย	งานศูนย์ข้อมูลฯ	
1 พ.ย.-10 พ.ย.65	-ให้ครูแต่ละสาขาเสนอโครงการเด่น ๆ ที่จะนำไปแนะแนวโรงเรียน	งานแนะแนวฯ	
1 พ.ย.-30 พ.ย.65	-จัดเตรียมสถานที่ เตรียมรับการประเมินโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	งานอาคารฯ	
1 พ.ย.-30 พ.ย.65	-เตรียมรับการประเมินโครงการชีววิถีเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน	งานกิจกรรมฯ	
1 พ.ย.-30 พ.ย.65	-โครงการพัฒนาห้อง อวท.	งานกิจกรรมฯ	
2 พ.ย.65	-จัดเตรียมสถานที่ กิจกรรมจิตอาสา Big Cleaning Day	งานอาคารฯ	
2 พ.ย.65	-กิจกรรมจิตอาสา Big Cleaning Day	งานกิจกรรมฯ	
7 พ.ย.65	-นำภาษีหัก ณ ที่จ่ายของร้านค้าที่หักไว้ส่งสรรพกรพื้นที่ -ตรวจสอบรายงานที่จ่ายงบประมาณของเดือน	งานการเงิน	
7 พ.ย.65	- ครูส่งแผนการจัดการเรียนรู้ภาคเรียนที่ 2/๒๕๖5	งานพัฒนาหลักสูตรฯ	

WK	2022	NOVEMBER					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1			1	2	3	4	5
2	6	7	8	9	10	11	12
3	13	14	15	16	17	18	19
4	20	21	22	23	24	25	26
5	27	28	29	30			

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน พฤศจิกายน 2565

เดือน พฤศจิกายน 2565			
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**	
7 พ.ย.65	แจกสมุดกิจกรรมโฮมรูม และรายงานการจัดกิจกรรมโฮมรูม คาบโฮมรูม 1 ชั่วโมง ต่อ สัปดาห์ -ครั้งที่ 1 สัปดาห์ที่ 9 (สัปดาห์ที่ 1-9) -ครั้งที่ 2 สัปดาห์ที่ 17 (สัปดาห์ที่ 10-17)	งานครูที่ปรึกษา	
8 พ.ย.65	-ปรับปรุงเครือข่ายภายในวิทยาลัย	งานศูนย์ข้อมูล	
9 พ.ค.65	-โครงการจัดซื้อยา ให้กับนักเรียน นักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖	งานสวัสดิการฯ	
9 พ.ค.65	-จัดเตรียมสถานที่ การประชุมวิชาการ อวท. ระดับสถานศึกษา	งานอาคารฯ	
9 พ.ค.65	-การประชุมวิชาการ อวท. ระดับสถานศึกษา	งานกิจกรรมฯ	
10 พ.ย.65	-รายงานการขอเบิกเงินจากคลัง ในระบบ GFMIS	งานการเงิน	
11 พ.ย.65	- รายงานสรุปรายชื่อครูผู้สอนที่ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ 2/2565	งานหลักสูตรฯ	
14 พ.ย.65	- สำรวจความต้องการใช้วัสดุกลางแต่ละแผนก/งาน และจัดซื้อวัสดุสำนักงานตามโครงการจัดซื้อวัสดุสำนักงานภายในวิทยาลัย - ดำเนินการนำเข้าข้อมูลสิ่งก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	งานพัสดุ	
14 พ.ย.- 18 พ.ย.65	-ประเมิน อวท.ระดับ อศจ.การประชุมวิชาการ อวท. ระดับ อศจ.	งานกิจกรรม	
15 พ.ย.65	-วางแผนคัดเลือกโครงการออกแนะแนวแต่ละโรงเรียน	งานแนะแนวฯ	
15 พ.ย.65	-จัดทำข้อมูล 9 ด้านของวิทยาลัย	งานศูนย์ข้อมูล	

WK	2022	NOVEMBER					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1			1	2	3	4	5
2	6	7	8	9	10	11	12
3	13	14	15	16	17	18	19
4	20	21	22	23	24	25	26
5	27	28	29	30			

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน พฤศจิกายน 2565

เดือน พฤศจิกายน 2565			
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**	
15 พ.ย.65	- จัดทำรายงานขอซื้อขอจ้าง + คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และผู้ควบคุม + เอกสารประกวดราคาจ้างก่อสร้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และประกาศเชิญชวน โครงการสิ่งก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก	งานพัสดุ	
16 พ.ย. 65	สิ้นสุดลงทะเบียนเรียนหลังกำหนด 2/2565	งานทะเบียน	
17 พ.ย. 65	-แจกแบบสำรวจขาดเรียน 15 วัน ให้ครูที่ปรึกษา	งานวัดผลฯ	
18 พ.ย. 65	-ครูที่ปรึกษาส่งแบบสำรวจขาดเรียน 15 วัน	งานวัดผลฯ	
21 พ.ย.65	-นิเทศติดตาม นศ. ฝึกงาน	งานทวิภาคีฯ	
20 พ.ย.-25 พ.ย.65	-ติดต่อขอเข้าแนะแนวและจัดส่งเอกสารแนะแนวการศึกษา	งานแนะแนวฯ	
23 พ.ย. 65	ประกาศพ้นสภาพนักเรียน นักศึกษา ทุกกรณี	งานทะเบียน	
23 พ.ย.65	- คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จัดทำรายงานผลการพิจารณาฯ	งานพัสดุ	
25 พ.ย. 65	วันวชิราวุธ	งานกิจกรรมลูกเสือฯ	
28 พ.ย. 65	ส่ง GPA 5 ภาคเรียน	งานทะเบียน	
28 พ.ย.65	- จัดทำรายงานขออนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง + จัดทำประกาศผลผู้ชนะ	งานพัสดุ	
28 พ.ย.-30 พ.ย.65	-โรงเรียนบ้านนาโพธิ์	งานแนะแนฯ	

WK	2022	NOVEMBER					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1			1	2	3	4	5
2	6	7	8	9	10	11	12
3	13	14	15	16	17	18	19
4	20	21	22	23	24	25	26
5	27	28	29	30			

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน พฤศจิกายน 2565

เดือน พฤศจิกายน 2565		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
29 พ.ย.65	- ประกาศผลผู้ชนะ	งานพัสดุ
29 พ.ย.65	-จัดทำข้อมูล 9 ด้านของวิทยาลัย	งานศูนย์ข้อมูล
30 พ.ย.65	-ตรวจสารเสพติด คัดกรองนักเรียน นักศึกษานักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ (๒ รอบ)	งานปกครอง/สวัสดิการฯ
พ.ย.65	-ลงแนะแนวการศึกษา ทั้ง 16 โรงเรียน	งานแนะแนว
พ.ย.65	-ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันเสมอ	งานศูนย์ข้อมูลฯ
พ.ย.65	- ประชาสัมพันธ์โครงการบ่มเพาะฯ	งานส่งเสริมผลผลิตฯ
พ.ย.65	- ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ - ทำบัตรสมาชิกห้องสมุด - วิเคราะห์หนังสือ จัดหมวดหมู่หนังสือ - ลงทะเบียนหนังสือ - เตรียมหนังสือออกให้บริการ - ให้บริการยืม-คืนหนังสือ - จัดเก็บหนังสือขึ้นชั้น - จัดนิทรรศการแนะนำหนังสือ - เก็บสถิติต่างๆ ของห้องสมุด	งานวิทยบริการฯ

WK	2022	NOVEMBER					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1			1	2	3	4	5
2	6	7	8	9	10	11	12
3	13	14	15	16	17	18	19
4	20	21	22	23	24	25	26
5	27	28	29	30			

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน พฤศจิกายน 2565

เดือน พฤศจิกายน 2565		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
1 พ.ย. – 30 พ.ย.65	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งกรรมการประเมินวิทยฐานะ ด้านวินัยคุณภาพจริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน	งานบุคลากร
ทุกวันสิ้นเดือน	-วางฎีกาประจำเดือน ทำใบเบิกเงินค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว -ทำขอจ่าย ขบ.02 เงินเดือนของลูกจ้างชั่วคราว -ส่งเงินธนาคารอาคารสงเคราะห์ ,ส่งเงินสหกรณ์ออมทรัพย์ครู ,ส่งเงิน ช.พ.ค, ช.พ.ส , ส่งเงินประกันสังคม และส่งเงิน กยศ.	งานการเงิน
ทุกวันที่ 1-5 ของทุกเดือน	-การรายงานผลการเฝ้าระวังปัญหายาเสพติด ระดับพื้นที่ ประจำเดือน ทุกเดือน	งานปกครอง
ตลอดปีการศึกษา	-บริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะฯให้มีศักยภาพตามภารกิจ -การส่งเสริมธุรกิจที่ดำเนินการต่อเนื่อง/ต่อยอดธุรกิจ	งานส่งเสริมผลผลิตฯ
ตลอดปีการศึกษา	องค์ประกอบที่ 1 รวบรวมพรรณไม้เข้ามาปลูก องค์ประกอบที่ 2 การจัดทำป้ายพรรณไม้ องค์ประกอบที่ ๓ การศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ	งานสวนพฤกษศาสตร์ฯ

WK	2022	NOVEMBER					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1			1	2	3	4	5
2	6	7	8	9	10	11	12
3	13	14	15	16	17	18	19
4	20	21	22	23	24	25	26
5	27	28	29	30			

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน ธันวาคม 2565

เดือน ธันวาคม 2565		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
5 ธ.ค.66	-วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร,วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	งานกิจกรรมฯ
5 ธ.ค.66	**-**จัดเตรียมสถานที่ วันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร,วันชาติ และวันพ่อแห่งชาติ	งานอาคารฯ
7 ธ.ค.65	-กิจกรรมจิตอาสา	งานกิจกรรมฯ
7 ธ.ค.65	-จัดเตรียมสถานที่ กิจกรรมจิตอาสา	งานอาคารฯ
7 ธ.ค.65	-นำภาษีหัก ณ ที่จ่ายของร้านค้าที่หักไว้ส่งสรรพกรพื้นที่ -ตรวจสอบรายงานที่จ่ายงบประมาณของเดือน	งานการเงิน
8 ธ.ค.65	-รายงานการส่งข้อมูลนักเรียนทวิศึกษา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565 -พิมพ์สำเนา รบ.1 ปวช.3 5 ภาคเรียน, ปวส.2 3 ภาคเรียน เพื่อนักเรียน นักศึกษาตรวจสอบความถูกต้อง	งานทะเบียน
10 ธ.ค.65	-รายงานการขอเบิกเงินจากคลัง ในระบบ GFMIS	งานการเงิน
13 ธ.ค.65	- จัดทำหนังสือแจ้งผู้ชนะมาลงนามในสัญญา	งานพัสดุ
15 ธ.ค.65	-แจ้งเวียน สำเนา รบ.1 ปวช.3 5 ภาคเรียน, ปวส.2 3 ภาคเรียน เพื่อนักเรียน นักศึกษาตรวจสอบความถูกต้อง	งานทะเบียน

WK	2022	DECEMBER					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
6					1	2	3
7	4	5	6	7	8	9	10
8	11	12	13	14	15	16	17
9	18	19	20	21	22	23	24
10	25	26	27	28	29	30	31

Note: 5 วันพ่อแห่งชาติ
10 วันรัฐธรรมนูญ
12 วัดหยุดชดเชย วันรัฐธรรมนูญ
31 วันหยุด ประจำปี

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน ธันวาคม 2565

เดือน ธันวาคม 2565		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
13 ธ.ค.-16 ธ.ค.66	-โรงเรียนบ้านเหล่าหมี	งานแนะแนวฯ
19 ธ.ค.65	- จัดทำสัญญา	งานพัสดุ
19 ธ.ค.65	ติดตามการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ไตรมาสที่ 1)	งานวางแผนฯ
19 ธ.ค.65	-ครูที่ปรึกษาส่ง สำเนา รบ.1 ปวช.3 5 ภาคเรียน, ปวส.2 3 ภาคเรียน -ประกาศรับสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 -จัดเตรียมใบสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566	งานทะเบียน
19 ธ.ค.65	-นิเทศติดตาม นศ. ฝึกงาน	งานระบบทวิภาคี
19 ธ.ค.-23 ธ.ค.66	-จัดส่งผู้ขอรับการประเมินเข้ารับการพัฒนาก่อนแต่งตั้งให้เลื่อนเป็นวิทยฐานะ	งานบุคลากร
19 ธ.ค.-23 ธ.ค.66	-โรงเรียนบ้านเหล่าหมี	งานแนะแนวฯ
19 ธ.ค.-23 ธ.ค.66	-ประชุมวิชาการ อวท.ระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ /จ.หนองคาย	งานกิจกรรมฯ
28 ธ.ค.65	-จัดเตรียมสถานที่ โครงการกีฬาภายใน	งานอาคารฯ
28 ธ.ค.65	-โครงการกีฬาภายใน	งานกิจกรรมฯ
30 ธ.ค.65	-จัดเตรียมสถานที่ โครงการวันสถาปนาวิทยาลัยฯ และสืบสานวัฒนธรรมส่งป้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ 2565	งานอาคารฯ
30 ธ.ค.65	-โครงการวันสถาปนาวิทยาลัยฯ และสืบสานวัฒนธรรมส่งป้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ 2566	งานกิจกรรมฯ

WK	2022	DECEMBER					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
6					1	2	3
7	4	5	6	7	8	9	10
8	11	12	13	14	15	16	17
9	18	19	20	21	22	23	24
10	25	26	27	28	29	30	31

Note: 5 วันพ่อแห่งชาติ

10 วันรัฐธรรมนูญ

12 วัดหยุดชดเชย วันรัฐธรรมนูญ

31 วันหยุด ประจำปี

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน ธันวาคม 2565

เดือน ธันวาคม 2565		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
20 ต.ค. – 4 ธ.ค. 65	การประกวดนวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ ระดับสถานศึกษา ปีการศึกษา2565 (ให้แล้วเสร็จไม่เกินวันที่ 4 ธันวาคม 2565)	งานวิจัยฯ
21-23 ธ.ค. 65	-เข้าค่ายพักแรม ลูกเสือ-เนตรนารีวิสามัญ	งานกิจกรรมลูกเสือฯ
5-23 ธ.ค.65	การประกวดนวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ ระดับ อศจ. ปีการศึกษา2565 พร้อมจัดทำรูปเล่มฉับบสมบูรณ์	งานวิจัยฯ
ม.ค. – ส.ค. 66	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามผู้ขอใช้	งานพัสดุ
ทุกวันสิ้นเดือน	-วางฎีกาประจำเดือน ทำใบเบิกเงินค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว -ทำขอจ่าย ขบ.02 เงินเดือนของลูกจ้างชั่วคราว -ส่งเงินธนาคารอาคารสงเคราะห์ ,ส่งเงินสหกรณ์ออมทรัพย์ครู ,ส่งเงิน ช.พ.ค, ช.พ.ส ,ส่งเงินประกันสังคม และส่งเงิน กยศ.	งานการเงิน
ธ.ค.66	-ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันเสมอ	งานศูนย์ข้อมูลฯ
ธ.ค.66	- จัดนิทรรศการแนะนำหนังสือ - เปลี่ยนหนังสือมุมแนะนำหนังสือใหม่ - ให้บริการยืม - คืน หนังสือแก่นักเรียน/นักศึกษา - จัดเก็บหนังสือขึ้นชั้น	งานวิทยบริการฯ

WK	2022	DECEMBER					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
6					1	2	3
7	4	5	6	7	8	9	10
8	11	12	13	14	15	16	17
9	18	19	20	21	22	23	24
10	25	26	27	28	29	30	31

Note: 5 วันพ่อแห่งชาติ
10 วันรัฐธรรมนูญ
12 วัดหยุดชดเชย วันรัฐธรรมนูญ
31 วันหยุด ประจำปี

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน ธันวาคม 2565

เดือน ธันวาคม 2565		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
ทุกวันที่ 1-5 ของทุกเดือน	-การรายงานผลการเฝ้าระวังปัญหายาเสพติด ระดับพื้นที่ ประจำเดือน ทุกเดือน	งานปกครอง
ตลอดปีการศึกษา	-บริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะฯให้มีศักยภาพตามภารกิจ -การส่งเสริมธุรกิจที่ดำเนินการต่อเนื่อง/ต่อยอดธุรกิจ	งานส่งเสริมผลผลิตฯ
ตลอดปีการศึกษา	องค์ประกอบที่ 1 รวบรวมพรรณไม้เข้ามาปลูก องค์ประกอบที่ 2 การจัดทำป้ายพรรณไม้ องค์ประกอบที่ ๓ การศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ	งานสวนพฤกษศาสตร์ฯ

WK	2022	DECEMBER					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
6					1	2	3
7	4	5	6	7	8	9	10
8	11	12	13	14	15	16	17
9	18	19	20	21	22	23	24
10	25	26	27	28	29	30	31

Note: 5 วันพ่อแห่งชาติ
10 วันรัฐธรรมนูญ
12 วัดหยุดชดเชย วันรัฐธรรมนูญ
31 วันหยุด ประจำปี

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน มกราคม 2566

เดือน มกราคม 2566			
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**	
1 ม.ค.-31 ม.ค.66	- สอบถามความต้องการขอย้าย - ติดตามข่าวการประชาสัมพันธ์การย้ายข้าราชการทาง Website ของกลุ่มงานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง http://ipa.go.th - ดำเนินการประเมินผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะ ด้านวินัยฯ และด้านคุณภาพการปฏิบัติงาน	งานบุคลากร	
3 ม.ค.-10 ม.ค.66	- ครูผู้สอนรายงานการเรียนของ นร. นศ. ที่เข้าเรียนไม่ถึง 80% - เสนอขออนุมัติและประกาศรายชื่อ นร. นศ. ที่มีเวลาเรียนไม่ถึง 80% - ครูผู้สอนส่งความคืบหน้าการวัดผลคะแนน 9 สัปดาห์ของผู้เรียน	งานวัดผลฯ	
4 ม.ค.66	-จัดเตรียมสถานที่ กิจกรรมจิตอาสา	งานอาคารฯ	
4 ม.ค.66	- กิจกรรมจิตอาสา	งานกิจกรรมฯ	
7 ม.ค.66	-นำภาษีหัก ณ ที่จ่ายของร้านค้าที่หักไว้ส่งสรรพกรพื้นที่ -ตรวจสอบรายงานที่จ่ายงบประมาณของเดือน	งานการเงิน	
9 ม.ค..66	-สำรวจ นร.นศ ฝึกงานฯ	งานระบบทวิภาคี	
10 ม.ค.66	-รายงานการขอเบิกเงินจากคลัง ในระบบ GFMIS	งานการเงิน	

WK	2023	JANUARY					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
11	1	2	3	4	5	6	7
12	8	9	10	11	12	13	14
13	15	16	17	18	19	20	21
14	22	23	24	25	26	27	28
15	29	30	31				

Note: 1 วันขึ้นปีใหม่
2 ชดเชยวันปีใหม่ไทย
14 วันเด็ก
16 วันครู

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน มกราคม 2566

เดือน มกราคม 2566		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
9 ม.ค.-10 ม.ค.66	-โรงเรียนบ้านบาก๒	งานแนะแนวฯ
9 ม.ค.-20 ม.ค.66	การประกวดนวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ ระดับภาค ปีการศึกษา2565 พร้อมจัดทำรูปเล่มฉับบสมบูรณ์	งานวิจัยฯ
16 ม.ค.66	-สำรวจ นร.นศ ฝึกงานฯ	งานระบบทวิภาคี
16 ม.ค.-20 ม.ค.66	-คัดกรองผู้เรียนรายบุคคล และรายงานการคัดกรองผู้เรียน สำรวจรายชื่อนักเรียน นักศึกที่คาดว่ามีผลการเรียนไม่ถึงร้อยละ 80%(มส,O,ขร) -รายงานทุกภาคเรียน สัปดาห์ที่ 12	งานครูที่ปรึกษา
17 ม.ค.-20 ม.ค.66	-โรงเรียนป่าไร่ป่าชาดวิทยา	งานแนะแนวฯ
23 ม.ค.66	-สำรวจความพร้อมสถานประกอบการฯ	งานระบบทวิภาคี
23 ม.ค.66	-ประชุมผู้ปกครอง	งานครูที่ปรึกษา
23 ม.ค. – 27 ม.ค.66	-จัดทำโครงการกิจกรรมการออกเยี่ยมบ้าน นักเรียน นักศึกษา (สัปดาห์ที่ 13)	งานครูที่ปรึกษา
23 ม.ค. – 27 ม.ค.66	-โรงเรียนบ้านหนองเม็ก	งานแนะแนวฯ
28 ม.ค.66	- นิเทศการเรียนการสอนของครูผู้สอนในแต่ละแผนกวิชา	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
30 ม.ค.-3 ก.พ.66	-ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา	งานครูที่ปรึกษา
30 ม.ค.-3 ก.พ.66	-ประชุมวิชาการ อวท.ระดับชาติ /จ.ระยอง	งานกิจกรรมฯ

WK	2023	JANUARY					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
11	1	2	3	4	5	6	7
12	8	9	10	11	12	13	14
13	15	16	17	18	19	20	21
14	22	23	24	25	26	27	28
15	29	30	31				

Note: 1 วันขึ้นปีใหม่
2 ชดเชยวันปีใหม่ไทย
14 วันเด็ก
16 วันครู

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน มกราคม 2565

เดือน มกราคม 2566		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
31 ม.ค..66	-สิ้นสุดการฝึก นศ. ทวิ 2565	งานระบบทวิภาคี
ม.ค. – ส.ค. 66	-ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามผู้ขอใช้	งานพัสดุ
ม.ค.66	- เก็บสถิติต่างๆ ของห้องสมุด - ให้บริการยืม – คืน หนังสือแก่นักเรียน/นักศึกษา - นำหนังสือเก่าชำรุดมาทำการซ่อม - รวมเข้าเล่มวารสาร	งานวิทยบริการฯ
ม.ค.65	-รายงานการส่งข้อมูลนักเรียน นักศึกษาปกติ และหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น -ตรวจสอบวุฒิการศึกษา รอบที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2565 -เตรียมเอกสารแบบคำร้องขอจบการศึกษา 2565 -ส่งข้อมูลรายบุคคล งวด 2 ประจำปีงบประมาณ 2566 กำหนดส่งภายในวันที่ ..... (งานศูนย์ข้อมูลฯ)	งานทะเบียน
ม.ค.66	-ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันเสมอ	งานศูนย์ข้อมูลฯ
ทุกวันสิ้นเดือน	-วางฎีกาประจำเดือน ทำใบเบิกเงินค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว -ทำขอจ่าย ขบ.02 เงินเดือนของลูกจ้างชั่วคราว -ส่งเงินธนาคารอาคารสงเคราะห์ ,ส่งเงินสหกรณ์ออมทรัพย์ครู ,ส่งเงิน ช.พ.ค, ช.พ.ส ,ส่งเงินประกันสังคม และส่งเงิน กยศ.	ทุกวันสิ้นเดือน

WK	2023	JANUARY					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
11	1	2	3	4	5	6	7
12	8	9	10	11	12	13	14
13	15	16	17	18	19	20	21
14	22	23	24	25	26	27	28
15	29	30	31				

Note: 1 วันขึ้นปีใหม่
2 ชดเชยวันปีใหม่ไทย
14 วันเด็ก
16 วันครู

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน มกราคม 2566

เดือน มกราคม 2566			
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**	
ทุกวันที่ 1-5 ของทุกเดือน	-การรายงานผลการเฝ้าระวังปัญหายาเสพติดระดับพื้นที่ ประจำเดือน ทุกเดือน	งานปกครอง	
ตลอดปีการศึกษา	-บริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะฯให้มีศักยภาพตามภารกิจ -การส่งเสริมธุรกิจที่ดำเนินการต่อเนื่อง/ต่อยอดธุรกิจ	งานส่งเสริมผลผลิตฯ	
ตลอดปีการศึกษา	องค์ประกอบที่ 1 รวบรวมพรรณไม้เข้ามาปลูก องค์ประกอบที่ 2 การจัดทำป้ายพรรณไม้ องค์ประกอบที่ ๓ การศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ	งานสวนพฤกษศาสตร์ฯ	

WK	2023	JANUARY					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
11	1	2	3	4	5	6	7
12	8	9	10	11	12	13	14
13	15	16	17	18	19	20	21
14	22	23	24	25	26	27	28
15	29	30	31				

Note: 1 วันขึ้นปีใหม่
2 ชดเชยวันปีใหม่ไทย
14 วันเด็ก
16 วันครู

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน กุมภาพันธ์ 2566

เดือน กุมภาพันธ์ 2566			
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**	
1 ก.พ.66	-จัดเตรียมสถานที่ โครงการกิจกรรม 5 ส.	งานอาคารฯ	
1 ก.พ.66	- โครงการกิจกรรม 5 ส.	งานกิจกรรมฯ	
1 ก.พ.-3 ก.พ.66	-โรงเรียนชุมชนโคกสาร	งานแนะแนวฯ	
1 ก.พ.-28 ก.พ.66	- แจ้งให้ข้าราชการที่ประสงค์จะขอย้ายพร้อมกรอกข้อมูลการย้าย online ตามขั้นตอน - จัดส่งผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (วฐ ๒/๑) และผลงานวิชาการถึง สอศ. เพื่อดำเนินการประเมินเลื่อนวิทยฐานะ	งานบุคลากร	
30 ม.ค.-3 ก.พ.66	-ออกเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา	งานครูที่ปรึกษา	
6 ก.พ.66	- ประเมินความพึงพอใจในด้านการจัดการเรียนการสอนของนักเรียน นักศึกษาที่มีต่อครูผู้สอน ภาคเรียนที่ 2/2565	งานพัฒนาหลักสูตรฯ	
6 ก.พ.-10 ก.พ.66	-รายงานผลการเยี่ยมบ้านฯ(อย่างน้อยร้อยละ 10 ของจำนวนผู้เรียน ต่อ 1 ภาคเรียน) คป. 05 (สัปดาห์ที่ 15)	งานครูที่ปรึกษา	
6 ก.พ.-11 ก.พ.66	การประกวดนวัตกรรม/สิ่งประดิษฐ์ ระดับชาติ ปีการศึกษา2565 พร้อมจัดทำรูปเล่มฉับบสมบูรณ์	งานวิจัยฯ	
7 ก.พ.66	-นำภาษีหัก ณ ที่จ่ายของร้านค้าที่หักไว้ส่งสรรพกรพื้นที่ -ตรวจสอบรายงานที่จ่ายงบประมาณของเดือน	งานการเงิน	

WK	2023	FEBRUARY					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
16				1	2	3	4
17	5	6	7	8	9	10	11
18	12	13	14	15	16	17	18
4	19	20	21	22	23	24	25
5	26	27	28				

Note:

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน กุมภาพันธ์ 2566

เดือน กุมภาพันธ์ 2566			
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**	
8 ก.พ..66	-สัมมนา นศ ฝึกงาน 2565	งานระบบทวิภาคี	
10 ก.พ.66	-รายงานการขอเบิกเงินจากคลัง ในระบบ GFMIS	งานการเงิน	
30 ม.ค.-10 ก.พ.66	-นักเรียน นักศึกษายื่นคำร้องขอเปิดสอนรายวิชาภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2565	งานพัฒนาหลักสูตร	
13 ก.พ.66	-นร.นศ กรอกข้อมูลการฝึกเข้าระบบ	งานระบบทวิภาคี	
13 ก.พ.-17 ก.พ.66	-โรงเรียนคำเขื่อนแก้ววิทยาคม	งานแนะแนวฯ	
13 ก.พ.-17 ก.พ.66	- แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำข้อสอบปลายภาค - แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการสอบฯ - จัดทำตารางสอบ - แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมการสอบมาตรฐานวิชาชีพ	งานวัดผลฯ	
20 ก.พ.66	-นร.นศ กรอกข้อมูลการฝึกเข้าระบบ	งานระบบทวิภาคี	
20 ก.พ.-24 ก.พ.66	-โรงเรียนบ้านโนนกุง	งานแนะแนวฯ	
27 ก.พ.66	-นร.นศ กรอกข้อมูลการฝึกเข้าระบบ	งานระบบทวิภาคี	
21 ก.พ.66	-จัดทำประกาศปิดภาคเรียนที่ 2/65	งานทะเบียน	

WK	2023	FEBRUARY					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
16				1	2	3	4
17	5	6	7	8	9	10	11
18	12	13	14	15	16	17	18
4	19	20	21	22	23	24	25
5	26	27	28				

Note:

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน กุมภาพันธ์ 2566

เดือน กุมภาพันธ์ 2566			
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**	
26 ก.พ.66	**ปิดภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565** **เปิดเรียน 1/65 (9 พ.ค. 66)**	งานทะเบียน	
27 ก.พ.66	- นิเทศการเรียนการสอนของครูผู้สอนในแต่ละแผนกวิชา ครั้งที่2	งานพัฒนาหลักสูตรฯ	
27 ก.พ. - 3 มี.ค. 66	**สอบปลายภาค**	งานวัดผลฯ	
ม.ค. – ส.ค. 66	-ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามผู้ขอใช้	งานพัสดุ	
ม.ค.66	-จัดเตรียมใบสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 -รับสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566	งานทะเบียน	
ก.พ.66	- จัดซื้อ จัดหา วารสาร หนังสือพิมพ์ และนำออกให้บริการ - นำหนังสือเก่าที่ชำรุดมาทำการซ่อมตลอดปีการศึกษา - จัดแนะนำหนังสือใหม่ตลอดปีการศึกษา - ปรับปรุง เพิ่มเติมและแก้ไขฐานข้อมูลหนังสือของห้องสมุด	งานวิทยาบริการฯ	
ก.พ.66	-ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันเสมอ	งานศูนย์ข้อมูลฯ	
ทุกวันที่ 1-5 ของทุกเดือน	-การรายงานผลการเฝ้าระวังปัญหายาเสพติด ระดับพื้นที่ ประจำเดือน ทุกเดือน	งานปกครอง	

WK	2023	FEBRUARY					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
16				1	2	3	4
17	5	6	7	8	9	10	11
18	12	13	14	15	16	17	18
4	19	20	21	22	23	24	25
5	26	27	28				

Note:

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน กุมภาพันธ์ 2566

เดือน กุมภาพันธ์ 2566		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
ตลอดปีการศึกษา	-บริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะฯให้มีศักยภาพตามภารกิจ -การส่งเสริมธุรกิจที่ดำเนินการต่อเนื่อง/ต่อยอดธุรกิจ	งานส่งเสริมผลผลิตฯ
ทุกวันสิ้นเดือน	-วางฎีกาประจำเดือน ทำใบเบิกเงินค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว -ทำขอจ่าย ขบ.02 เงินเดือนของลูกจ้างชั่วคราว -ส่งเงินธนาคารอาคารสงเคราะห์ ,ส่งเงินสหกรณ์ออมทรัพย์ครู ,ส่งเงิน ช.พ.ค, ช.พ.ส , ส่งเงินประกันสังคม และส่งเงิน กยศ.	งานการเงิน
ตลอดปีการศึกษา	องค์ประกอบที่ 1 รวบรวมพรรณไม้เข้ามาปลูก องค์ประกอบที่ 2 การจัดทำป้ายพรรณไม้ องค์ประกอบที่ ๓ การศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ	งานสวนพฤกษศาสตร์ฯ

WK	2023	FEBRUARY					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
16				1	2	3	4
17	5	6	7	8	9	10	11
18	12	13	14	15	16	17	18
4	19	20	21	22	23	24	25
5	26	27	28				

Note:

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน มีนาคม 2566

เดือน มีนาคม 2566			
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ**	
1 มี.ค.66	-นร.นศ กรอกข้อมูลการฝึกเข้าระบบ	งานระบบทวิภาคี	
1 มี.ค.66	-ส่งผลกิจกรรม	ครูที่ปรึกษาชมรม/ลูกเสือ	
1 มี.ค.- 3 มี.ค.66	- สำรวจข้อมูลนักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา 2565	งานแนะแนว	
1 มี.ค.-10 มี.ค.66	- สอบถามความต้องการของข้าราชการเรื่องการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะที่สูงขึ้น	งานบุคลากร	
1-20 มี.ค.66	-คณะกรรมการตรวจประเมินตรวจดูร่องรอยแฟ้มเอกสารตามตัวบ่งชี้	งานประกันคุณภาพฯ	
2 มี.ค.- 24 มี.ค.66	-ซ่อมกิจกรรมครั้งที่ 1	งานกิจกรรม	
27 ก.พ. - 3 มี.ค. 66	**สอบปลายภาค**	งานวัดผลฯ	
3 มี.ค.66	- ส่งบันทึกหลังการสอนทุกรายวิชา สัปดาห์ที่ 1– 18 ภาคเรียนที่ 2/2565 - รายงานการประเมินความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษาที่มีต่อครูผู้สอน ภาคเรียนที่ 2/2565 - รายงานการนิเทศการสอนของครูผู้สอน ภาคเรียนที่ 2/2565 -ส่งวิจัยในชั้นเรียน -ส่งแบบประเมินคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติภาคเรียนที่ 2/2565	งานพัฒนาหลักสูตรฯ	

WK	2023	MARCH					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1				1	2	3	4
2	5	6	7	8	9	10	11
3	12	13	14	15	16	17	18
4	19	20	21	22	23	24	25
5	26	27	28	29	30	31	

Note: 6 -ขึ้น 15 ค่ำ เดือน 4 วันมาฆบูชา

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน มีนาคม 2566

เดือน มีนาคม 2566		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
3 มี.ค.66	-ส่งรายงานใช้แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา -ส่งแบบรายงานการจัดการเรียนการสอน -ส่งแบบขออนุญาตพัฒนาหลักสูตรรายวิชา -ประกาศปิดภาคเรียนที่ 2/2565	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
3 มี.ค. 66	**ปิดภาคเรียนที่ 2/2565**	งานวัดผลฯ
6 มี.ค.-10 มี.ค.66	- งานหลักสูตรจัดพิมพ์ตารางการสอนภาคฤดูร้อนเสนออนุมัติ	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
7 มี.ค.66	-นำภาษีหัก ณ ที่จ่ายของร้านค้าที่หักไว้ส่งสรรพกรพื้นที่ -ตรวจสอบรายงานที่จ่ายงบประมาณของเดือน	งานการเงิน
7 มี.ค.-10 มี.ค.66	- ครูผู้สอนส่งแบบประเมินผลการเรียนภาคเรียนที่ 2/2565 - จัดสอบมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา 2565 - แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและพิจารณาอนุมัติผลการเรียน	งานวัดผลฯ
8 มี.ค.66	-ปฐมนิเทศก่อนฝึกงานในสถานประกอบการ	งานระบบทวิภาคี
9 มี.ค. 66	-ปัจฉิมนิเทศผู้สำเร็จการศึกษา 2565	งานแนะแนวฯ
10 มี.ค.66	-รายงานการขอเบิกเงินจากคลัง ในระบบ GFMIS	งานการเงิน

WK	2023	MARCH					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1				1	2	3	4
2	5	6	7	8	9	10	11
3	12	13	14	15	16	17	18
4	19	20	21	22	23	24	25
5	26	27	28	29	30	31	

Note: 6 -ขึ้น 15 ค่ำ เดือน 4 วันมาฆบูชา

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน มีนาคม 2566

เดือน มีนาคม 2566		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
13 มี.ค.66	- ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและพิจารณาอนุมัติผลการเรียน - เสนออนุมัติผลการเรียน	งานวัดผลฯ
14 มี.ค.66	- ประกาศผลการเรียนภาคเรียนที่ 2/2565	งานวัดผลฯ
15 มี.ค.66	-นำผลงานนักเรียนและนักศึกษาที่ได้รับรางวัลไปเผยแพร่สู่ชุมชน	งานวิจัยฯ
15 มี.ค.66	-สรุปรายงานจำนวน นร นศ ออกฝึกประสบการณ์ ในสถานประกอบการ	งานระบบทวิภาคี
15 - 24 มี.ค. 66	- นร. นศ. ยื่นคำร้องขอแก้ 0, ม.ส.	งานวัดผลฯ
16 มี.ค.66	-รับสมัครนักเรียน นักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566 -ผอ. ลงนาม รบ.1 อนุมัติจบการศึกษา 2/2565 (จบพร้อมรุ่น)	งานทะเบียน
20 มี.ค.66	-ประกาศรายวิชาภาคฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
24 มี.ค. 66	- ประกาศผลการเรียนภาคเรียนที่ 2/2565	งานวัดผลฯ
27 มี.ค. 66	- เสนอขออนุมัติผลแก้ 0, ม.ส. และปรับผลการเรียน	งานวัดผลฯ
27 มี.ค.66	ติดตามการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 (ไตรมาสที่ 2)	งานวางแผนฯ
28 มี.ค.66	- ประกาศผลการแก้ 0, ม.ส. และปรับผลการเรียน	งานวัดผลฯ
31 มี.ค. 66	ผอ. ลงนาม รบ.1 อนุมัติจบการศึกษา 2/2565 (จบไม่พร้อมรุ่น)	งานทะเบียน
ทุกๆเดือน	ตรวจสอบและติดตามงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2566	งานประกันคุณภาพฯ

WK	2023	MARCH					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1				1	2	3	4
2	5	6	7	8	9	10	11
3	12	13	14	15	16	17	18
4	19	20	21	22	23	24	25
5	26	27	28	29	30	31	

Note: 6 -ขึ้น 15 ค่ำ เดือน 4 วันมาฆบูชา

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน มีนาคม 2566

เดือน มีนาคม 2566		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ**
ม.ค. – ส.ค. 66	-ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามผู้ขอใช้	งานพัสดุ
มี.ค. 66	-ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันเสมอ	งานศูนย์ข้อมูลฯ
มี.ค. 66	- สรุปสถิติการยืม – คืนหนังสือของนักเรียน/นักศึกษา ภาคเรียนที่ 2 - สรุปรายชื่อนักเรียน/นักศึกษา ที่ค้างคืนหนังสือประจำภาคเรียนที่ 2 - สรุปผลประเมินความพึงพอใจของงานวิทยบริการและห้องสมุดให้ นักเรียน/นักศึกษา	งานวิทยบริการฯ
ตลอดปีการศึกษา	-บริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะฯให้มีศักยภาพตามภารกิจ -การส่งเสริมธุรกิจที่ดำเนินการต่อเนื่อง/ต่อยอดธุรกิจ	งานส่งเสริมผลผลิตฯ
ทุกวันสิ้นเดือน	-วางฎีกาประจำเดือน ทำใบเบิกเงินค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว -ทำขอจ่าย ขบ.02 เงินเดือนของลูกจ้างชั่วคราว -ส่งเงินธนาคารอาคารสงเคราะห์ ,ส่งเงินสหกรณ์ออมทรัพย์ครู ,ส่งเงิน ช.พ.ค, ช.พ.ส ,ส่งเงินประกันสังคม และส่งเงิน กยศ.	งานการเงิน
ทุกวันที่ 1-5 ของทุกเดือน	-การรายงานผลการเฝ้าระวังปัญหายาเสพติด ระดับพื้นที่ ประจำเดือน ทุกเดือน	งานปกครอง
ตลอดปีการศึกษา	องค์ประกอบที่ 1 รวบรวมพรรณไม้เข้ามาปลูก องค์ประกอบที่ 2 การจัดทำป้ายพรรณไม้ องค์ประกอบที่ ๓ การศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ	งานสวนพฤกษศาสตร์ฯ

WK	2023	MARCH					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1				1	2	3	4
2	5	6	7	8	9	10	11
3	12	13	14	15	16	17	18
4	19	20	21	22	23	24	25
5	26	27	28	29	30	31	

Note: 6 -ขึ้น 15 ค่ำ เดือน 4 วันมาฆบูชา

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน เมษายน 2566

เดือน เมษายน 2566		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
2 เม.ย.66	จัดทำเอกสารการฝึกฯ	งานระบบทวิภาคี
3 เม.ย. – 7 เม.ย. 66	-แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนการการศึกษาระดับ ประกาศนียบัตรวิชาชีพ 1 (ปวช. 1) และแผนการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส. 1)	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
3 เม.ย. – 26 เม.ย. 66	-ซ่อมกิจกรรมครั้งที่ 2	งานกิจกรรมฯ
7 เม.ย.66	-นำภาษีหัก ณ ที่จ่ายของร้านค้าที่หักไว้ส่งสรรพกรพื้นที่ -ตรวจสอบรายงานที่จ่ายงบประมาณของเดือน	งานการเงิน
7 เม.ย. 66	-รายงานตัวนักเรียน นักศึกษา และลงทะเบียน ประจำปีการศึกษา 2566 (โครงการงานทะเบียน) -อัพข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ใหม่ 2566 เข้าระบบ ศธ 02 ออนไลน์ -จัดทำ รบ.1	งานทะเบียน
10 เม.ย.66	-รายงานการขอเบิกเงินจากคลัง ในระบบ GFMIS	งานการเงิน
10 เม.ย.66	ต่อโดนเมนเนมวิทยาลัยฯ	งานระบบทวิภาคี
10 เม.ย.66	จัดทำเอกสารการฝึกฯ	งานระบบทวิภาคี
17 เม.ย.66	-แต่งตั้งคณะกรรมการจัดตารางเรียนตารางการสอน	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
17 เม.ย.66	เขียนแผนการฝึกร่วมกับสถานประกอบการ	งานระบบทวิภาคี

WK	2023	APRIL					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1							1
2	2	3	4	5	6	7	8
3	9	10	11	12	13	14	15
4	16	17	18	19	20	21	22
5	23	24	25	26	27	28	29

Note: 6 วันจักรี
13 วันสงกรานต์
14 วันสงกรานต์
15 วันสงกรานต์

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน เมษายน 2566

เดือน เมษายน 2566		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
18 เม.ย.66	- จัดส่งแบบคำขอหรือเลื่อนวิทยฐานะ - ประชุมพิจารณาการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู ข้าราชการมาตรา 38(ค) และลูกจ้างประจำ	งานบุคลากร
19 เม.ย.66	แจ้งการซื้อวัสดุฝึก ประจำภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566	งานวางแผนฯ
21 เม.ย.66	-ประชุมจัดตารางเรียนตารางการสอน	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
21 เม.ย.66	- แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินครูพิเศษสอน, เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างชั่วคราว (ภารโรง, แม่บ้าน, พนักงานขับรถ)	งานบุคลากร
24 เม.ย.-27 เม.ย.66	-จัดทำจัดตารางเรียนตารางการสอนครู ประจำภาคเรียนที่ 1/2566	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
26 เม.ย-27 เม.ย.66	-ประเมินเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครู, ครู พนักงานราชการ, พิเศษสอน, เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างชั่วคราว (ภารโรง, แม่บ้าน, พนักงานขับรถ)	งานบุคลากร
28 เม.ย.66	-เสนอ ผอ.อนุมัติตารางเรียนตารางการสอน	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
28 เม.ย.66	ต่อโดนเมนเนมวิทยาลัยฯ	งานระบบทวิภาคี
28 เม.ย.66	- จัดทำผลการเลื่อนเงินเดือนฯ ส่ง สอศ.	งานบุคลากร
ม.ค. – ส.ค. 66	-ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามผู้ขอใช้	งานพัสดุ
เม.ย.66	-จัดเตรียมบัตรลงทะเบียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566	งานทะเบียน

WK	2023	APRIL					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1							1
2	2	3	4	5	6	7	8
3	9	10	11	12	13	14	15
4	16	17	18	19	20	21	22
5	23	24	25	26	27	28	29

Note: 6 วันจักรี
13 วันสงกรานต์
14 วันสงกรานต์
15 วันสงกรานต์

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน เมษายน 2566

เดือน เมษายน 2566		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
เม.ย.66	-ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันเสมอ	งานศูนย์ข้อมูลฯ
เม.ย.66	- ทำหนังสือบันทึกข้อความเสนอต่อผู้อำนวยการ ในการซ่อมคอมพิวเตอร์บริการสืบค้นข้อมูล เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ใช้บริการในวันเปิดภาคเรียน - เพิ่มรายชื่อนักเรียน/นักศึกษา ระดับชั้น ปวช.1 ปวส.1 เข้าระบบฐานข้อมูลของห้องสมุด - นำหนังสือเก่าชำรุดมาทำการซ่อม	งานวิทยบริการฯ
สิ้นปีงบประมาณ 2565	-ส่งรายงานการใช้ใบเสร็จรับเงิน -สรุปการเบิกเงินเพื่อจ่ายเงินในงบประมาณ -เงินอุดหนุนการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเงินรายได้สถานศึกษา	งานการเงิน
ทุกวันที่ 1-5 ของทุกเดือน	-การรายงานผลการเฝ้าระวังปัญหายาเสพติด ระดับพื้นที่ ประจำเดือน ทุกเดือน	งานปกครอง
ทุกวันสิ้นเดือน	-วางฎีกาประจำเดือน ทำใบเบิกเงินค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว -ทำขอจ่าย ขบ.02 เงินเดือนของลูกจ้างชั่วคราว -ส่งเงินธนาคารอาคารสงเคราะห์ ,ส่งเงินสหกรณ์ออมทรัพย์ครู ,ส่งเงิน ช.พ.ค, ช.พ.ส ,ส่งเงินประกันสังคม และส่งเงิน กยศ.	งานการเงิน

WK	2023	APRIL					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1							1
2	2	3	4	5	6	7	8
3	9	10	11	12	13	14	15
4	16	17	18	19	20	21	22
5	23	24	25	26	27	28	29

Note: 6 วันจักรี
13 วันสงกรานต์
14 วันสงกรานต์
15 วันสงกรานต์

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน เมษายน 2566

เดือน เมษายน 2566			
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ**	
ตลอดปีการศึกษา	-บริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะฯให้มีศักยภาพตามภารกิจ -การส่งเสริมธุรกิจที่ดำเนินการต่อเนื่อง/ต่อยอดธุรกิจ	งานส่งเสริมผลผลิตฯ	
ตลอดปีการศึกษา	องค์ประกอบที่ 1 รวบรวมพรรณไม้เข้ามาปลูก องค์ประกอบที่ 2 การจัดทำป้ายพรรณไม้ องค์ประกอบที่ ๓ การศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ	งานสวนพฤกษศาสตร์ฯ	

WK	2023	APRIL					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1							1
2	2	3	4	5	6	7	8
3	9	10	11	12	13	14	15
4	16	17	18	19	20	21	22
5	23	24	25	26	27	28	29

Note: 6 วันจักรี
13 วันสงกรานต์
14 วันสงกรานต์
15 วันสงกรานต์

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน พฤษภาคม 2566

เดือน พฤษภาคม 2566		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
1 พ.ค.66	ส่ง นร. นศ .เข้าสถานประกอบการ	งานระบบทวิภาคี
2 พ.ค.66	-ประชุมภาคี 4 ฝ่ายตามแบบ สมอ.1/แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาหนังสือเรียนฟรี	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
2 พ.ค.66	ปฏิบัติงานให้นักเรียนนักศึกษาทุกคน เข้ารับการ ทำประกันภัยอุบัติเหตุกับบริษัทประกัน และเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนให้กับนักเรียน นักศึกษาหากเกิดอุบัติเหตุใด ๆ	งานสวัสดิการฯ
5 พ.ค.66	- สิ้นสุดการเรียนการสอนภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2565	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
7 พ.ค.66	-นำภาษีหัก ณ ที่จ่ายของร้านค้าที่หักไว้ส่งสรรพกรพื้นที่ -ตรวจสอบรายงานที่จ่ายงบประมาณของเดือน	งานการเงิน
8 พ.ค.66	นำข้อมูล นร.นศ ใหม่เข้าระบบล็อกอินฯ	งานระบบทวิภาคี
8 พ.ค.66	-แบบ สมอ.2	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
9 พ.ค. – 16 พ.ค.	-จัดซื้อจัดจ้าง /แบบ สมอ.3/แบบ สมอ.4	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
10 พ.ค.66	-รายงานการขอเบิกเงินจากคลัง ในระบบ GFMIS	งานการเงิน
10 พ.ค.66	-แต่งตั้งครูที่ปรึกษานักเรียน/นักศึกษาใหม่(ก่อนเปิดเทอมสัปดาห์ที่ 1)	งานครูที่ปรึกษา

WK	2023	MAY					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1	1	2	3	4	5	6	7
2	8	9	10	11	12	13	14
3	15	16	17	18	19	20	21
4	22	23	24	25	26	27	28
5	29	30	31				

Note: 4 วันฉัตรมงคล

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน พฤษภาคม 2566

เดือน พฤษภาคม 2566		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
10 พ.ค.-12 พ.ค.66	-จัดเตรียมสถานที่ โครงการปฐมนิเทศและเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม	งานอาคารฯ
10 พ.ค.-12 พ.ค.66	-โครงการปฐมนิเทศและเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม	งานกิจกรรมฯ
11 พ.ค.66	ลงทะเบียน ปวช. 2,3 ปวส.2 ทุกสาขาวิชา	งานทะเบียน
12 พ.ค.66	ผอ. ลงนาม รบ.1 อนุมัติจบการศึกษา S/2565 (จบภาคเรียนฤดูร้อน) จัดทำรบ.1	งานทะเบียน
15 พ.ค.66	นำข้อมูล นร.นศ ใหม่เข้าระบบล็อกอินฯ	งานระบบทวิภาคี
15 พ.ค.66	- เปิดภาคเรียนที่ 1/2566 - แจกตารางการเรียนการสอนภาคเรียนที่ 1/2566	งานพัฒนาหลักสูตรฯ/ งานทะเบียน
17 พ.ค. 66	-เปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566 -ลงทะเบียนเรียนภายหลังกำหนดภายในวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 (นับจากวันเปิดภาคเรียน 15 วัน)	งานทะเบียน
17 พ.ค. 66	-จัดเตรียมสถานที่ กิจกรรมจิตอาสา	งานอาคารฯ
17 พ.ค. 66	- กิจกรรมจิตอาสา	งานกิจกรรมฯ
22 พ.ค.66	นร นศ ใหม่กรอกข้อมลู V-cop	งานระบบทวิภาคี
24 พ.ค.66	-จัดเตรียมสถานที่ โครงการปฐมนิเทศสมาชิก อวท.	งานอาคารฯ

WK	2023	MAY					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1	1	2	3	4	5	6	7
2	8	9	10	11	12	13	14
3	15	16	17	18	19	20	21
4	22	23	24	25	26	27	28
5	29	30	31				

Note: 4 วันฉัตรมงคล

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน พฤษภาคม 2566

เดือน พฤษภาคม 2566			
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**	
24 พ.ค.66	-โครงการปฐมนิเทศสมาชิก อวท.	งานกิจกรรมฯ	
26 พ.ค. 66	แจกแบบสำรวจขาดเรียน 15 วัน ให้ครูที่ปรึกษา	งานทะเบียน	
26 พ.ค. 66	- ส่งแผนการจัดการเรียนรู้ภาคเรียนที่ 1/๒๕๖6	งานพัฒนาหลักสูตรฯ	
29 พ.ค.66	นร นศ ใหม่กรอกข้อมลู V-cop	งานระบบทวิภาคี	
31 พ.ค.66	-สาขางานนำเสนอผลงาน SAR สาขางานตามตัวบ่งชี้และส่งรายงาน SAR พร้อมข้อมูลเอกสารอ้างอิง	งานประกันคุณภาพฯ	
31 พ.ค. 66	-สิ้นสุดลงทะเบียนเรียนภายหลังกำหนด และราบงานการลงทะเบียนเรียน1/2566	งานทะเบียน	
31 พ.ค. 66	-โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้นำ อกท./อวท.	งานกิจกรรมฯ /อกท. อวท.	
31 พ.ค. 66	-จัดเตรียมสถานที่ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการผู้นำ อกท./อวท.	งานอาคารฯ	
31 พ.ค.66	-โครงการการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา(วันงดสูบบุรี่โลก)	งานปกครอง	
31 พ.ค. 66	-ประดับแถบสองสี	งานกิจกรรมลูกเสือฯ	
พ.ค.66	-ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันเสมอ	งานศูนย์ข้อมูลฯ	
พ.ค.66	-ทำ MOU ร่วมกับสถานประกอบการ	งานความร่วมมือ	

WK	2023	MAY					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1	1	2	3	4	5	6	7
2	8	9	10	11	12	13	14
3	15	16	17	18	19	20	21
4	22	23	24	25	26	27	28
5	29	30	31				

Note: 4 วันฉัตรมงคล

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน พฤษภาคม 2566

เดือน พฤษภาคม 2566		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ**
พ.ค.66	- เปิดทำการบริการห้องสมุด - ให้บริการยืม – คืน หนังสือแก่นักเรียน/นักศึกษา - นำหนังสือใหม่ออกให้บริการ - เปลี่ยนหนังสือมุมแนะนำหนังสือใหม่	งานวิทยบริการฯ
พ.ค.66	ประเมินผลระดับ อศจ.	งานส่งเสริมผลผลิตฯ
พ.ค.66-เม.ย.67	รายงานผลการดำเนินงานทางออนไลน์	งานส่งเสริมผลผลิตฯ
ทุกวันสิ้นเดือน	-วางฎีกาประจำเดือน ทำใบเบิกเงินค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว -ทำขอจ่าย ขบ.02 เงินเดือนของลูกจ้างชั่วคราว -ส่งเงินธนาคารอาคารสงเคราะห์ ,ส่งเงินสหกรณ์ออมทรัพย์ครู ,ส่งเงิน ช.พ.ค, ช.พ.ส ,ส่งเงินประกันสังคม และส่งเงิน กยศ.	งานการเงิน
ม.ค. – ส.ค. 66	ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามผู้ขอใช้	งานพัสดุ
ตลอดปีการศึกษา	-บริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะฯให้มีศักยภาพตามภารกิจ/การส่งเสริมธุรกิจที่ดำเนินการต่อเนื่อง/ต่อยอดธุรกิจ	งานส่งเสริมผลผลิตฯ
ตลอดปีการศึกษา	องค์ประกอบที่ 1 รวบรวมพรรณไม้เข้ามาปลูก องค์ประกอบที่ 2 การจัดทำป้ายพรรณไม้ องค์ประกอบที่ ๓ การศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ	งานสวนพฤกษศาสตร์ฯ

WK	2023	MAY					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1	1	2	3	4	5	6	7
2	8	9	10	11	12	13	14
3	15	16	17	18	19	20	21
4	22	23	24	25	26	27	28
5	29	30	31				

Note: 4 วันฉัตรมงคล

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน มิถุนายน 2566

เดือน มิถุนายน 2566		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
1 มิ.ย. 66	-นร นศ ใหม่กรอกข้อมลู V-cop	งานระบบทวิภาคี
2 มิ.ย.66	-โครงการวันวิสาขบูชา /โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า ฯ พระบรมราชินี	งานกิจกรรม /อวท.
6 มิ.ย. 66	-ครูที่ปรึกษาส่งแบบสำรวจขาดเรียน 15 วัน ภาคเรียนที่ 1/2566	งานทะเบียน
8 มิ.ย.66	-โครงการวันไหว้ครู	งานกิจกรรม /อวท.
9 มิ.ย. 66	-รายงานและประกาศพ้นสภาพขาดเรียน 15 วัน และไม่ลงทะเบียนเรียน ภาคเรียนที่ 1/2566	งานทะเบียน
9 มิ.ย. 66	- นิเทศการเรียนการสอนของครูผู้สอนในแต่ละแผนกวิชา ครั้งที่ 1	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
10 มิ.ย. 66	-ส่งข้อมูลรายบุคคล งวด 3 ประจำปีงบประมาณ 2566 กำหนดส่งภายในวันที่ .... (งานศูนย์ข้อมูลฯ)	งานทะเบียน
12 มิ.ย.66	-นิเทศติดตาม นร. นศ. ฝึกงาน	งานระบบทวิภาคี
13 มิ.ย.66	- รายงานสรุปรายชื่อครูผู้สอนที่ส่งแผนการจัดการเรียนรู้มุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพฯ ภาคเรียนที่ 1/2566	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
13 มิ.ย. 66	-ประกาศรายชื่อผู้เข้าเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566	งานทะเบียน
14 มิ.ย. 66	ลูกเสือจิตอาสา ลูกเสือช่อสะอาด	งานกิจกรรมลูกเสือฯ

WK	2023	JUNE					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1					1	2	3
2	4	5	6	7	8	9	10
3	11	12	13	14	15	16	17
4	18	19	20	21	22	23	24
5	25	26	27	28	29	30	

Note: 3 วันเฉลิมฯพระราชินี

5 หยุดชดเชย วันเฉลิมฯ พราะราชินี

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน มิถุนายน 2566

เดือน มิถุนายน 2566		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
20 มิ.ย. 66	-จัดทำหนังสือส่งเชิญประชุมผู้ปกครองผู้เข้าเรียน (ประชุมวันที่ 13 ก.ค.66) (โครงการงานทะเบียน)	งานทะเบียน
21 มิ.ย. 66	-กิจกรรมโครงการ TO BE NUMBER ONE	งานกิจกรรม /อวท.
26 มิ.ย.66	-โครงการเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน ต้านยาเสพติดในสถานศึกษา(วันต่อต้านยาเสพติดโลก)	งานปกครอง
30 มิ.ย. 66	-ประชุมผู้ปกครองหาแนวทางแก้ไขผู้เข้าเรียน (โครงการงานทะเบียน)	งานทะเบียน
30 มิ.ย.66	-จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา 2565 เสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	งานประกันคุณภาพฯ
พ.ค.66	ประเมินผลระดับภาค	งานส่งเสริมผลผลิตฯ
มิ.ย.66	-วิเคราะห์ สรุป ตามข้อเสนอแนะ มาบรรจุไว้ในแผนการประกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2566	งานประกันคุณภาพฯ
มิ.ย.66	-นำข้อเสนอเสนอแนะ หรือจุดควรพัฒนา การประเมินตนเอง SAR ปี 2565 บรรจุลงในแผนการประกันคุณภาพภาย ปี2566	งานประกันคุณภาพฯ
มิ.ย.66	-จัดทำแผนการปะกันคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2566	งานประกันคุณภาพฯ
มิ.ย.66	-ประชุมคณะกรรมการวิทยาลัยฯ เพื่อรายงานผลการประเมินคุณภาพภายใน ปีการศึกษา 2565	งานประกันคุณภาพฯ

WK	2023	JUNE					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1					1	2	3
2	4	5	6	7	8	9	10
3	11	12	13	14	15	16	17
4	18	19	20	21	22	23	24
5	25	26	27	28	29	30	

Note: 3 วันเฉลิมฯพระราชินี

5 หยุดชดเชย วันเฉลิมฯ พราะราชินี

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน มิถุนายน 2566

เดือน มิถุนายน 2566		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
ทุกวันสิ้นเดือน	-วางฎีกาประจำเดือน ทำใบเบิกเงินค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว -ทำขอจ่าย ขบ.02 เงินเดือนของลูกจ้างชั่วคราว -ส่งเงินธนาคารอาคารสงเคราะห์ ,ส่งเงินสหกรณ์ออมทรัพย์ครู ,ส่งเงิน ช.พ.ค, ช.พ.ส ,ส่งเงินประกันสังคม และส่งเงิน กยศ.	งานการเงิน
มิ.ย.66	-ทำ MOU ร่วมกับสถานประกอบการ	งานระบบทวิภาคี
มิ.ย.66	-ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันเสมอ	งานศูนย์ข้อมูลฯ
มิ.ย.66-ก.ค.66	-ดำเนินการบ่มเพาะฯ	งานส่งเสริมผลผลิตฯ
ตลอดปีการศึกษา	-บริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะฯให้มีศักยภาพตามภารกิจ -การส่งเสริมธุรกิจที่ดำเนินการต่อเนื่อง/ต่อยอดธุรกิจ	งานส่งเสริมผลผลิตฯ
ตลอดปีการศึกษา	องค์ประกอบที่ 1 รวบรวมพรรณไม้เข้ามาปลูก องค์ประกอบที่ 2 การจัดทำป้ายพรรณไม้ องค์ประกอบที่ ๓ การศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ	งานสวนพฤกษศาสตร์ฯ

WK	2023	JUNE					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1					1	2	3
2	4	5	6	7	8	9	10
3	11	12	13	14	15	16	17
4	18	19	20	21	22	23	24
5	25	26	27	28	29	30	

Note: 3 วันเฉลิมฯพระราชินี

5 หยุดชดเชย วันเฉลิมฯ พราะราชินี

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน กรกฎาคม 2566

เดือน กรกฎาคม 2566			
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**	
1 ก.ค. 66	-รายงานการประชุมผู้ปกครองหาแนวทางแก้ไขผู้เข้าเรียน	งานทะเบียน	
1 ก.ค. 66	วันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ	งานกิจกรรมลูกเสือฯ	
6 ก.ค. 66	-สรุปรายงานรูปเล่มโครงการประชุมผู้ปกครองหาแนวทางแก้ไขผู้เข้าเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566	งานทะเบียน	
3 ก.ค.66	-แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	งานวางแผนฯ	
5 ก.ค.66	-โครงการวัยรุ่นยุคใหม่ไม่ตั้งครรภ์ก่อนวัย ใส่ใจสุขภาพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖	งานปกครอง	
10 ก.ค..66	-สำรวจความต้องการจัดทำโครงการของแผนกวิชา/งานต่างๆ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	งานวางแผนฯ	
10 ก.ค.66	นิเทศติดตาม นร. นศ. ฝึกงาน	งานระบบทวิภาคี	
19 ก.ค.66	ตรวจสารเสพติด คัดกรองนักเรียน นักศึกษานักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ (๒ รอบ)	งานปกครอง	
24 ก.ค.66	-รวบรวมโครงการรของแผนกวิชา/งานต่างๆ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	24 ก.ค.66	
26 ก.ค.66	-โครงการวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	งานกิจกรรม/อวท.	

WK	2023	JULY					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1							1
2	2	3	4	5	6	7	8
3	9	10	11	12	13	14	15
4	16	17	18	19	20	21	22
5	23	24	25	26	27	28	29
5	30	31					

Note: 28 วันเฉลิมฯ ร.10

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน กรกฎาคม 2566

เดือน กรกฎาคม 2566		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
31 ก.ค. 66	-โครงการวันเข้าพรรษาและวันอาสาฬหบูชา	งานกิจกรรม /อวท.
มิ.ย.66-ก.ค.66	-ดำเนินการบ่มเพาะฯ	งานส่งเสริมผลผลิตฯ
ม.ค. – ส.ค. 66	-ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามผู้ขอใช้	งานพัสดุ
ทุกวันสิ้นเดือน	-วางฎีกาประจำเดือน ทำใบเบิกเงินค่าจ้างของลูกจ้างชั่วคราว -ทำขอจ่าย ขบ.02 เงินเดือนของลูกจ้างชั่วคราว -ส่งเงินธนาคารอาคารสงเคราะห์ ,ส่งเงินสหกรณ์ออมทรัพย์ครู ,ส่งเงิน ช.พ.ค, ช.พ.ส ,ส่งเงินประกันสังคม และส่งเงิน กยศ.	งานการเงิน
ก.ค.66	-ประเมินผลระดับชาติ	งานส่งเสริมผลผลิตฯ
ก.ค.66	-ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันเสมอ	งานศูนย์ข้อมูลฯ
ตลอดปีการศึกษา	-บริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะฯให้มีศักยภาพตามภารกิจ -การส่งเสริมธุรกิจที่ดำเนินการต่อเนื่อง/ต่อยอดธุรกิจ	งานส่งเสริมผลผลิตฯ
ตลอดปีการศึกษา	องค์ประกอบที่ 1 รวบรวมพรรณไม้เข้ามาปลูก องค์ประกอบที่ 2 การจัดทำป้ายพรรณไม้ องค์ประกอบที่ ๓ การศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ	งานสวนพฤกษศาสตร์ฯ

WK	2023	JULY					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1							1
2	2	3	4	5	6	7	8
3	9	10	11	12	13	14	15
4	16	17	18	19	20	21	22
5	23	24	25	26	27	28	29
5	30	31					

Note: 28 วันเฉลิมฯ ร.10

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน สิงหาคม 2566

เดือน สิงหาคม 2566		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
9 ก.ค. 66	-โครงการวันแม่แห่งชาติ/วันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระบรมราชินีนาถในรัชกาลที่ 9	งานกิจกรรมฯ /อวท.
9 ส.ค.66	-จัดเตรียมสถานที่ โครงการวันแม่แห่งชาติ/วันคล้ายวันพระราชสมภพ สมเด็จพระบรมราชินีนาถในรัชกาลที่ 9	งานอาคารฯ
14 ส.ค.66	-นิเทศติดตาม นร. นศ. ฝึกงาน	งานระบบทวิภาคี
14 ส.ค.66	- ประชุมแผนกวิชา	งานพัฒนาหลักสูตรฯ
16 ส.ค.66	-ดำเนินโครงการจัดทำแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	งานวางแผนฯ
24 ส.ค.66	-ประชุมพิจารณาแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	งานวางแผนฯ
30 ส.ค.66	-ประชุมคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา	งานวางแผนฯ
31 ส.ค.66	-สิ้นสุดการฝึก นร. นศ. 2566	งานระบบทวิภาคี
ส.ค.66-ก.ย.66	-สอศ.มอบโล่/รางวัล	งานส่งเสริมผลผลิตฯ
ส.ค.-ธ.ค.66	-ส่งเสริมการทำธุรกิจ	งานส่งเสริมผลผลิตฯ
ส.ค.66	-จัดเตรียม บัตรลงทะเบียนเรียน 2/2566	งานทะเบียน
ส.ค.66	-ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันเสมอ	งานศูนย์ข้อมูลฯ

WK	2023	AUGUST					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1			1	2	3	4	5
2	6	7	8	9	10	11	12
3	13	14	15	16	17	18	19
4	20	21	22	23	24	25	26
5	27	28	29	30	31		

Note: 1 อาสาฬหบูชา

2 วันเข้าพรรษา

12 วันแม่แห่งชาติ

13-14 วันหยุดชดเชย วันแม่แห่งชาติ

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน สิงหาคม 2566

เดือน สิงหาคม 2566		
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**
ส.ค.66	- จัดกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด 2564 - เปลี่ยนหนังสือมุมแนะนำหนังสือใหม่และมุมบรรณนิทัศน์ - รวบรวมหนังสือพิมพ์ประจ าเดือนและท าบันทึกข้อความเพื่อเสนอตั้ง เบิกค่าใช้จ่าย	งานวิทยบริการฯ
ม.ค. – ส.ค. 66	-ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามผู้ขอใช้	งานพัสดุ
ตลอดปีการศึกษา	-บริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะฯให้มีศักยภาพตามภารกิจ -การส่งเสริมธุรกิจที่ดำเนินการต่อเนื่อง/ต่อยอดธุรกิจ	งานส่งเสริมผลผลิตฯ
ตลอดปีการศึกษา	องค์ประกอบที่ 1 รวบรวมพรรณไม้เข้ามาปลูก องค์ประกอบที่ 2 การจัดทำป้ายพรรณไม้ องค์ประกอบที่ ๓ การศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ	งานสวนพฤกษศาสตร์ฯ

WK	2023	AUGUST					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1			1	2	3	4	5
2	6	7	8	9	10	11	12
3	13	14	15	16	17	18	19
4	20	21	22	23	24	25	26
5	27	28	29	30	31		

Note: 1 อาสาฬหบูชา
2 วันเข้าพรรษา
12 วันแม่แห่งชาติ
13-14 วันหยุดชดเชย วันแม่แห่งชาติ

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน กันยายน 2566

เดือน กันยายน 2566			
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**	
1 ก.ย.-30 ก.ย.66	- เร่งรัดเบิกจ่ายเงินตามโครงการต่างๆ	งานพัสดุ	
4 ก.ย.66	ขออนุมัติจัดทำเล่มแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	งานวางแผนฯ	
4 ก.ย.66	- ประเมินความพึงพอใจในด้านการจัดการเรียนการสอนของนักเรียน นักศึกษาที่มีต่อครูผู้สอน ภาคเรียนที่ 1/2566	งานพัฒนาหลักสูตรฯ	
5 ก.ย. 66	-จัดทำประกาศปิดภาคเรียน 1/65 (ปิดวันที่ 10 ก.ย. 66)	งานทะเบียน	
6 ก.ย. 66	-จัดเตรียมสถานที่ โครงการเลือกตั้งนายก อวท.	งานอาคารฯ	Note:
6 ก.ย. 66	-โครงการเลือกตั้งนายก อวท.	อวท.	
7 ก.ย.66	-เผยแพร่แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	งานวางแผนฯ	
13 ก.ย.66	-สัมมนา นร. นศ. ฝึกงาน 2566 + ตัดเกรดฯ	งานระบบทวิภาคี	
20 ก.ย. 66	-ส่งผลกิจกรรม	งานกิจกรรมลูกเสือ	
22 ก.ย.66	-ประกาศผลกิจกรรม	งานกิจกรรม	
25 ก.ย.66	-ติดตามการใช้งบประมาณตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ไตรมาสที่ 4	งานวางแผนฯ	

WK	2023	SEPTEMBER					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1						1	2
2	3	4	5	6	7	8	9
3	10	11	12	13	14	15	16
4	17	18	19	20	21	22	23
5	24	25	26	27	28	29	30

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน กันยายน 2566

เดือน กันยายน 2566			
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ**	
29 ก.ย.66	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการฯประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566	งานวางแผนฯ	
29 ก.ย.66	- ส่งบันทึกหลังการสอนทุกรายวิชา สัปดาห์ที่ 1 – 18 ภาคเรียนที่ 1/2566 - รายงานการประเมินความพึงพอใจของนักเรียน นักศึกษาที่มีต่อครูผู้สอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา ๒๕๖6 - รายงานการนิเทศการสอนของครูผู้สอน ภาคเรียนที่ 1/๒๕๖6 -ส่งวิจัยในชั้นเรียน -ส่งแบบประเมินคุณภาพแผนการจัดการเรียนรู้สู่การปฏิบัติภาคเรียนที่ 1/2566 -ส่งรายงานใช้แผนการจัดการเรียนรู้รายวิชา -ส่งแบบรายงานการจัดการเรียนการสอน -ส่งแบบขออนุญาตพัฒนาหลักสูตรรายวิชา -ประกาศปิดภาคเรียน ที่ 1/2566	งานพัฒนาหลักสูตรฯ	
ก.ย.66	-ปรับปรุงหน้าเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบันเสมอ	งานศูนย์ข้อมูลฯ	
ส.ค.-ธ.ค.66	-ส่งเสริมการทำธุรกิจ	ส.ค.-ธ.ค.66	

WK	2023	SEPTEMBER					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1						1	2
2	3	4	5	6	7	8	9
3	10	11	12	13	14	15	16
4	17	18	19	20	21	22	23
5	24	25	26	27	28	29	30

Note:

ปฏิทินปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา 2565

เดือน กันยายน 2566

เดือน กันยายน 2566			
วัน เดือน ปี	**การปฏิบัติงาน**	**หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ**	
ก.ย.66 - ต.ค.66	- สรุปสถิติการยืม – คืนหนังสือของนักเรียน/นักศึกษา - สรุปรายชื่อนักเรียน/นักศึกษาค้างคืนหนังสือประจำภาคเรียนที่ 1 - นำหนังสือเก่าชำรุดมาทำการซ่อม – รวมเข้าเล่มวารสาร - สรุปผลประเมินความพึงพอใจของงานวิทยบริการและห้องสมุดให้ นักเรียน/นักศึกษา	งานวิทยบริการฯ	
ตลอดปีการศึกษา	-บริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะฯให้มีศักยภาพตามภารกิจ -การส่งเสริมธุรกิจที่ดำเนินการต่อเนื่อง/ต่อยอดธุรกิจ	งานส่งเสริมผลผลิตฯ	
ตลอดปีการศึกษา	องค์ประกอบที่ 1 รวบรวมพรรณไม้เข้ามาปลูก องค์ประกอบที่ 2 การจัดทำป้ายพรรณไม้ องค์ประกอบที่ ๓ การศึกษาข้อมูลด้านต่างๆ	งานสวนพฤกษศาสตร์ฯ	

WK	2023	SEPTEMBER					
	อา	จ.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.
1						1	2
2	3	4	5	6	7	8	9
3	10	11	12	13	14	15	16
4	17	18	19	20	21	22	23
5	24	25	26	27	28	29	30

Note: