

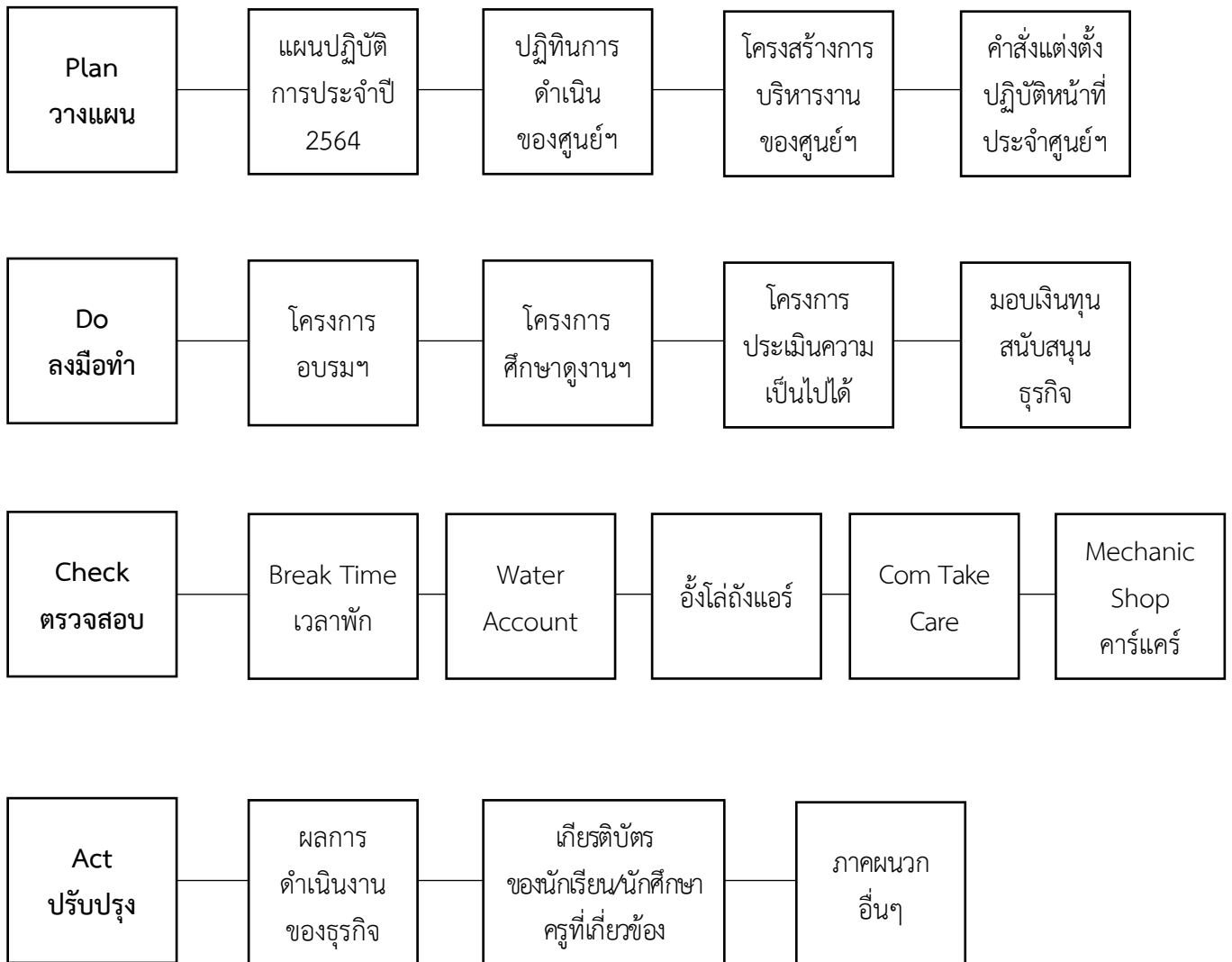


รายงานสรุปผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า
ประจำปีการศึกษา 2564

จัดทำโดย
งานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า
สำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า
ประจำปีการศึกษา 2564



รายงานสรุปผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า
ประจำปีการศึกษา 2564

	
บันทึกข้อความ	
ส่วนราชการ	งานส่งเสริมและผลิตอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีวิทยาลัยการอาชีพละหานทราย
ที่	๓๐ /๒๕๖๔ วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔
เรื่อง	ขอเชิญชวนเสนอแผนปฏิบัติการศูนย์พัฒนาผู้ประกอบกิจการวิชาชีพศึกษา ประจำการศึกษา ๒๕๖๔ เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพละหานทราย
ด้วยงานส่งเสริมและผลิตอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ศูนย์พัฒนาผู้ประกอบกิจการวิชาชีพศึกษา ได้ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการศูนย์พัฒนาผู้ประกอบกิจการวิชาชีพศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ แล้วขึ้นเป็นที่ยอมรับของเสีย ดังนั้นงานส่งเสริมและผลิตอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ศูนย์พัฒนาผู้ประกอบกิจการวิชาชีพศึกษามอบหมายให้ท่านประสานงานกับผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพละหานทราย เพื่อดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการศูนย์พัฒนาผู้ประกอบกิจการวิชาชีพศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังแนบไปด้วยนี้ จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ	
หมู๋ พ. (นางสาวนภาพร เกื้อสมบูรณ์) งานส่งเสริมและผลิตอาชีวศึกษา	
(แฉก) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - พลิกหน้า - ผอ.วิทยาเขต สนิ	

ลำดับที่ : _____
 ชื่อ-นามสกุล : _____
 ตำแหน่ง : _____
 โทรศัพท์ : _____
 อีเมล : _____



แผนงาน/โครงการ ตามพันธกิจและเป้าหมาย			
พันธกิจที่ ๑-๔			
เป้าหมายที่ ๑-๒			
แผนงาน/โครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	งบประมาณ
๑. โครงการพัฒนาทักษะผู้เรียนในสถานศึกษาอาชีวศึกษา ด้านการสื่อสาร เรื่อง "การเขียนแผนธุรกิจ"	หัวหน้างานศูนย์เฉพาะ ผู้ประกอบการ อาชีวศึกษา	วันที่ ๑-๑๐ มี.ย. ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐ บาท
๒. โครงการศึกษาดูงาน ศูนย์เข้มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า		วันที่ ๑-๑๐ มี.ย. ๒๕๖๔	๑๐,๐๐๐ บาท
๓. โครงการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระในกลุ่มผู้เรียนอาชีวศึกษา		วันที่ ๑-๑๑ ก.ค. ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐ บาท
๔. โครงการหารายได้ระหว่างเรียน		วันที่ ๑-๑๑ ส.ค. ๒๕๖๔	๒๐,๐๐๐ บาท

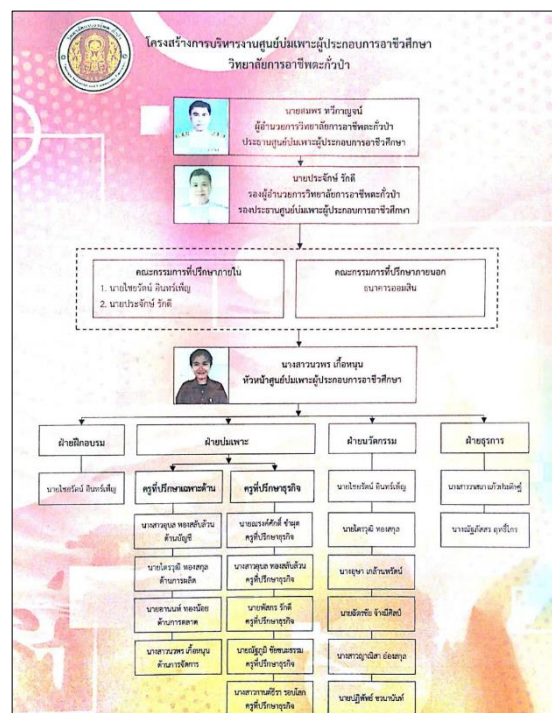
[illegible]

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า เป็นสถานศึกษาที่เป็นหน่วยปฏิบัติสำคัญในการปฏิบัติงานตามภารกิจ โดยมีผู้บริหารสถานศึกษาเป็นกำลังสำคัญในการส่งเสริมการดำเนินงาน ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาให้เกิดผลสัมฤทธิ์บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่าจัดตั้งศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในสถานศึกษา โดยหัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เป็นผู้ดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาของสถานศึกษาให้เกิดผลสัมฤทธิ์บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า
ประจำปีการศึกษา 2564

ปฏิทินปฏิบัติงาน			ปฏิทินปฏิบัติงาน		
เดือน	แผนงาน / โครงการ		เดือน	แผนงาน / โครงการ	
ม.ค.-มี.ค. 64	วางแผนการจัดโครงการ / ประเด็นสำคัญ / วัตถุประสงค์โครงการ		ก.พ.-มี.ค. 65	วางแผนการจัดงานตามแผนธุรกิจ	
มี.ค.-เม.ย. 64	การรวบรวมข้อมูลและข้อมูลเชิงลึกในการศึกษา		มี.ค.-เม.ย. 65	วางแผนและเตรียมความพร้อมในการร่วมเวที	
เม.ย.-ก.พ. 64	ประเด็นแผนธุรกิจ			ทำธุรกิจในครัวเรือน	
ก.พ.-ก.ย. 64	ศึกษาความก้าวหน้าของงาน				
ก.ย.-ธ.ค. 64	การนำผลติดตามการดำเนินงานแผนธุรกิจ				
ธ.ค.-ม.ค. 65	และให้คำปรึกษา และนำผลการปฏิบัติงานมา				

ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า จัดทำปฏิทินการดำเนินงานของศูนย์ฯ ไว้อย่างชัดเจนเพื่อการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ



ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า จัดทำโครงสร้างการบริหารงานของศูนย์ฯ เพื่อเป็นไปตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ



คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

ที่ ๔๓๔ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า ได้ดำเนินการจัดตั้ง ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อดำเนินกิจกรรมช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษา โดยสร้างทักษะทางธุรกิจที่จำเป็น ที่จะสามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่นำมาใช้ในธุรกิจ ศิษย์เก่าทนายาธุรกิจผู้มีความรู้และต้องการเป็นผู้ประกอบการใหม่ และผู้ที่ต้องการเริ่มต้นธุรกิจ ให้อยู่รอด และสามารถเติบโตอย่างมั่นคง และคงอยู่ตลอดไป ตามยุทธศาสตร์การสร้างเสริมความเข้มแข็งของชุมชน และสังคมให้มีรากฐานที่มั่นคงของประเทศ โดยการพัฒนากระบวนการบ่มวิสาหกิจชุมชน ควบคู่กับการสร้างผู้ประกอบการใหม่ ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา และสอดคล้องกับการพัฒนารูปแบบศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการวิทยาลัยอาชีวศึกษา

วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่าประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ เพื่อดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ ดังต่อไปนี้

๑. ประธานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

นายสมพร ทวีกาญจน์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า ประธานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา มีหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงาน กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และกำกับดูแล ติดตาม ประเมินผลการบ่มเพาะให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนด

๒. รองประธานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

นายประจักษ์ รักดี รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ รองประธานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา มีหน้าที่ช่วยเหลือประธานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในการ ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา ร่วมกับคณะกรรมการดำเนินงานกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และกำกับดูแล ติดตาม ประเมินผลการบ่มเพาะให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

~ ๒ ~

๓. คณะกรรมการที่ปรึกษากายนอก

ธนาคารออมสิน มีหน้าที่ให้คำปรึกษา ร่วมกับคณะกรรมการการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

๔. คณะกรรมการที่ปรึกษากายใน ประกอบด้วย

๔.๑ นายไชยรัตน์ อินทร์เพ็ญ

๔.๒ นายประจักษ์ รักดี

ครู คศ.๑ ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

และรองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน

นักศึกษา

๔.๓ หัวหน้าแผนกวิชา ทุกสาขาวิชา

๔.๔ หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ร่วมกับ คณะกรรมการการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

๕. หัวหน้างานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

๑. นางสาวนพพร เกื้อหนู มีหน้าที่

๑) มีหน้าที่บริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะฯ ประสานงาน สร้างความร่วมมือกับฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษากำหนด

๒) ดำเนินการบ่มเพาะกลุ่มเป้าหมาย ตลอดจนประสานงานในการจัดหาที่ปรึกษาธุรกิจ ที่ปรึกษาบัญชี ให้แก่กลุ่มเป้าหมาย

๓) ประสานงานกับสถาบันการเงินและหน่วยงานอื่นๆ เพื่อหาแหล่งเงินทุนสนับสนุนกลุ่มเป้าหมาย

๔) ส่งเสริมวิสาหกิจชุมชน ตามความต้องการของแต่ละกลุ่ม

๕) รับผิดชอบอาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือและอุปกรณ์ในศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

๖) ดำเนินการดูแลเบิกจ่ายงบประมาณ และรายได้ต่างๆ ให้เป็นไปตามระเบียบทางราชการ และคณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษากำหนด

๗) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๘) งานอื่นๆ ตามที่สถานศึกษากำหนด

๖. ฝ่ายฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ประกอบด้วย

๑. นายไชยรัตน์ อินทร์เพ็ญ มีหน้าที่

๑) ประสานงานในการจัดฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ จัดทำตารางการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการตามหลักสูตรของสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ จัดหาวิทยากร สร้างเครือข่ายธุรกิจและกำหนดกิจกรรมที่เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับผู้เข้าร่วมการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ

~ ๓ ~

- ๒) ประสานงานกับแผนกวิชาต่างๆ เพื่อรับสมัครผู้เรียนที่มีความสนใจในการเข้ารับการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในการเป็นผู้ประกอบการ และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้จัดอบรมได้บรรลุตามผลวัตถุประสงค์
- ๓) สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน
- ๔) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

๗. ฝ่ายบ่มเพาะ ประกอบด้วย

ครูที่ปรึกษาธุรกิจ

- | | |
|--------------------|------------|
| ๑. นายณรงค์ศักดิ์ | ข้ามุต |
| ๒. นางสาวอุบล | ทองสลบล้วน |
| ๓. นายพัลลภ | รักดี |
| ๔. นายณัฐภูมิ | ชัยชนะธรรม |
| ๕. นางสาวกานต์ธีรา | รอบโลก |

ครูที่ปรึกษาเฉพาะด้าน

- | | | |
|---------------|------------|-------------------------|
| ๑. นางสาวอุบล | ทองสลบล้วน | ด้านบัญชี |
| ๒. นายไตรวุฒิ | ทองสกุล | ด้านการผลิต |
| ๓. นายอานนท์ | ทองน้อย | ด้านการตลาด |
| ๔. นางสาวนพพร | เกื้อหนุน | ด้านการจัดการ มีหน้าที่ |

- ๑) สรรหา พิจารณาผู้เรียนที่มีศักยภาพ หรือผู้ที่สนใจเข้ารับการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ

ประกอบ การ

- ๒) ทำหน้าที่เป็น “พี่เลี้ยง” ให้การดูแลและให้คำแนะนำปรึกษาในการทำธุรกิจแก่ผู้เข้ารับการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ

- ๓) ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้องและงานต่างๆ เพื่อจัดกิจกรรมการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ

- ๔) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน
- ๕) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย

๘. ครูที่ปรึกษาธุรกิจ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------|------------------|
| ๑. นายณรงค์ศักดิ์ | ข้ามุต |
| ๒. นางสาวอุบล | ทองสลบล้วน |
| ๓. นายพัลลภ | รักดี |
| ๔. นายณัฐภูมิ | ชัยชนะธรรม |
| ๕. นางสาวกานต์ธีรา | รอบโลก มีหน้าที่ |

- ๑) ให้คำปรึกษาในการจัดตั้งกลุ่มธุรกิจ การเขียนแผนธุรกิจ การจดทะเบียนธุรกิจ การปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามระเบียบของสถานศึกษา และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

~ ๔ ~

๒) นิเทศติดตามการปฏิบัติงาน ให้คำแนะนำ และช่วยแก้ไขปัญหาการดำเนินงาน ของผู้
เข้ารับการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ

๓) ประสานงานจัดหาที่ปรึกษาเฉพาะเรื่อง เพื่อให้คำปรึกษาปัญหาเชิงลึกเฉพาะราย

๔) ให้คำปรึกษาแนะนำการจัดทำเอกสารรายงาน สรุปผลการประกอบการ และเอกสาร
เพื่อรายงานผลต่อสถานศึกษา

๕) จัดทำแผนการนิเทศและรายงานผลการนิเทศตลอดภาคเรียน หรือตามเวลาดำหนด
และเมื่อสิ้นสุดการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการเสนอสถานศึกษาเพื่อทราบ

๖) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๗) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. ครูที่ปรึกษาด้านบัญชี (เป็นครูที่ปรึกษากลางของศูนย์บ่มเพาะฯ)

นางสาวอุบล ทองสลับล้วน มีหน้าที่

๑) ดูแลให้คำปรึกษาในการจัดทำบัญชีของผู้ประกอบการ

๒) ให้คำปรึกษาและรับรองการจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน และรายงาน
ทางการเงินอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องร่วมกับผู้ประกอบการ

๓) ให้คำปรึกษาในการจัดสรรกำไรสุทธิของผู้ประกอบการ

๔) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๐. ครูที่ปรึกษาด้านการผลิต (เป็นครูที่ปรึกษากลางของศูนย์บ่มเพาะฯ)

นายไทรวุฒิ ทองสกุล มีหน้าที่

๑) ดูแลให้คำปรึกษาด้านการผลิตของผู้ประกอบการ

๒) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๓) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๑. ครูที่ปรึกษาด้านการตลาด (เป็นครูที่ปรึกษากลางของศูนย์บ่มเพาะฯ)

นายอานนท์ ทองน้อย มีหน้าที่

๑) ดูแลให้คำปรึกษาด้านการตลาดของผู้ประกอบการ

๒) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๓) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. ครูที่ปรึกษาด้านการจัดการ (เป็นครูที่ปรึกษากลางของศูนย์บ่มเพาะฯ)

นางสาวนวพร เกื้อหนูน มีหน้าที่

๑) ดูแลให้คำปรึกษาด้านการจัดการของผู้ประกอบการ

๒) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๓) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

~ ๕ ~

๑๓. ฝ่ายนวัตกรรม ประกอบด้วย

- | | |
|-----------------|---------------------|
| ๑. นายไชรัตน์ | อินทร์เพ็ญ |
| ๒. นายไตรวุฒิ | ทองสกุล |
| ๓. นางอุษา | เกล้านพรัตน์ |
| ๔. นายฉัตรชัย | จ้างมีศิลป์ |
| ๕. นางสาวญาณิสา | อ่องสกุล |
| ๖. นายปฏิพัทธ์ | ชวนานันท์ มีหน้าที่ |

๑) ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เข้ารับการบ่มเพาะแสวงหาและพัฒนา นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ เพื่อนำไปต่อยอดในเชิงพาณิชย์ หรือนำไปสู่การจดอนุสิทธิบัตร

๑๔. ฝ่ายธุรการ ประกอบด้วย

- | | |
|----------------|--------------------|
| ๑. นางสาววาสนา | แก้วประดิษฐ์ |
| ๒. นางณัฐภัสสร | ฤทธิ์ไกร มีหน้าที่ |

๑) จัดการระบบงานทางด้านสารบรรณ และเอกสารภายในหน่วยงาน
๒) จัดทำเอกสารเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การเบิกจ่ายเงินงบประมาณ
๓) รวบรวมระเบียบ ข้อบังคับ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาสถานศึกษา และหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

๔) ให้บริการด้านเอกสาร แบบฟอร์มต่าง ๆ เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ให้กับผู้เข้ารับ บริการและผู้เข้ารับการบ่มเพาะการเป็นผู้ประกอบการ

๕) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน

๖) ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความมุ่งมั่น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ราชการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายสมพร ทวีกาญจน์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

รายงานสรุปผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า
ประจำปีการศึกษา 2564

สรุปผลการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในสถานศึกษาอาชีวศึกษาด้านการฝึกอบรม
เรื่อง “การเขียนแผนธุรกิจ”
วันที่ 26 - 27 สิงหาคม 2564 ณ วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานส่งเสริมและพัฒนา วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

ที่ 32/2564 วันที่ 9 สิงหาคม 2564

เรื่อง ขออนุญาตดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ด้านการฝึกอบรม เรื่อง “การเขียนแผนธุรกิจ”

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

สิ่งที่แนบมาด้วย โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน ด้านการฝึกอบรม เรื่อง “การเขียนแผนธุรกิจ” จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่ งานส่งเสริมและพัฒนาได้เสนอโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน โดยสถานศึกษาอาชีวศึกษา ด้านการฝึกอบรม เรื่อง “การเขียนแผนธุรกิจ” เพื่อสร้างองค์ความรู้ด้านการประกอบธุรกิจ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ งานส่งเสริมและพัฒนาได้เสนอโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน โดยสถานศึกษาอาชีวศึกษา ด้านการฝึกอบรม เรื่อง “การเขียนแผนธุรกิจ” ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

160 ปี
(นางสาวนพพร เกื้อหนุน)
งานส่งเสริมและพัฒนา

คำสั่งการ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

☒ ทราบ 10 มิ.ย. 64

☒ มอบหมาย 10 มิ.ย. 64

☐ แจ้ง

(นายสมพร พริ้งพวงงอก)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า
10 มิ.ย. 64

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานส่งเสริมและพัฒนา วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

ที่ 37/2564 วันที่ 17 สิงหาคม 2564

เรื่อง ขออนุญาตประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมโครงการอบรมการเขียนแผนธุรกิจ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

สิ่งที่แนบมาด้วย 1. เอกสารประชาสัมพันธ์โครงการ 1 ฉบับ
2. กำหนดการอบรมโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน 1 ฉบับ

ตามที่ งานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า จัดโครงการอบรมการเขียนแผนธุรกิจและประกวดแผนธุรกิจเพื่อส่งเสริม พัฒนาผู้ประกอบการใหม่ ในวันที่ 26-27 สิงหาคม 2564 เวลา 08.00 น. - 17.00 น. ณ ห้องประชุมตะกั่วป่า วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า นั้น

ในการนี้ จึงขออนุญาตประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าว ทางหน้าเสาธง บอร์ดวิทยาสัย เว็บไซต์วิทยาลัย และเพจเพจวิทยาลัยอาชีวศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

160 ปี
(นางสาวนพพร เกื้อหนุน)
หัวหน้างานส่งเสริมและพัฒนาและประกอบธุรกิจ

คำสั่งการ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

☒ ทราบ 10 มิ.ย. 64

☒ มอบหมาย 10 มิ.ย. 64

☒ แจ้ง 10 มิ.ย. 64

(นายสมพร พริ้งพวงงอก)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า
10 มิ.ย. 64

คำสั่งวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า
ที่ ๓๘๔/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในสถานศึกษาอาชีวศึกษาด้านการฝึกอบรม เรื่อง การเขียนแผนธุรกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตามที่วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า ได้ดำเนินโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเขียนแผนธุรกิจ” ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ให้กับนักเรียน นักศึกษา และครูที่ปรึกษาโครงการ ในวันที่ ๒๖ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. นั้น

ในการนี้เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๕๖ ข้อ ๔๖(๗) วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่าจึงแต่งตั้งข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูจ้างสอน และบุคลากรทางการศึกษาทำหน้าที่คณะกรรมการดำเนินการด้านนี้ด้วยชื่อต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษาหารือกับคณะกรรมการดำเนินงานให้บรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ และพิจารณาชี้แจงกำหนด ประกอบด้วย

๑.๑ นายสมพร พริ้งพวงงอก ประธานกรรมการ

๑.๒ นายไพฑูริย์ อินทร์เพ็ญ กรรมการ

๑.๓ นายประจักษ์ วิรัตน์ กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน มีหน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน พร้อมทั้งประสานงานกับคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๒.๑ นายประจักษ์ วิรัตน์ ประธานกรรมการ

๒.๒ นายสุวิทย์ ทองสุกุล กรรมการ

๒.๓ นายสุวิทย์ สุวรรณรัตน์ กรรมการ

๒.๔ นายสุวิทย์ เกตุพันธ์ กรรมการ

๒.๕ นายสุวิทย์ จำเริญ กรรมการ

๒.๖ นายสุวิทย์ ขวามนต์ กรรมการ

๒.๗ นายสุวิทย์ ทองสุกุล กรรมการ

๒.๘ นายสุวิทย์ ชัยชนะธรรม กรรมการ

๒.๙ นายสุวิทย์ แก้วประสิทธิ์ กรรมการ

๒.๑๐ นายสุวิทย์ รอดโลก กรรมการ

๒.๑๑ นายสุวิทย์ เกื้อหนุน กรรมการและเลขานุการ

๒.๑๒ นายสุวิทย์ ฤทธิไกร กรรมการและเลขานุการ

๓. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ มีหน้าที่ จัดทำกำหนดการ คำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิด และดำเนินการให้เป็นไปตามกำหนดการ พร้อมทั้งพิธีการตลอดการดำเนินงานกิจกรรม ประกอบด้วย

๓.๑ นายสุวิทย์ ทองสุกุล ประธานกรรมการ

๓.๒ นายสุวิทย์ สุวรรณรัตน์ กรรมการ

ประกาศวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

เรื่อง ประกาศผลการประเมินแผนธุรกิจ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเขียนแผนธุรกิจ” ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตามที่งานส่งเสริมและพัฒนาได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเขียนแผนธุรกิจ” ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา และมีการประกวดแผนธุรกิจ ระหว่าง วันที่ ๒๖-๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมตะกั่วป่า วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า จากการประกวดการเขียนแผนธุรกิจนี้ผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการทรงคุณวุฒิตามลำดับคะแนนดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อแผนธุรกิจ	แผนวิชา	คะแนนเต็ม ๓๐๐ (คะแนน)	หมายเหตุ
๑	Break Time เวลาพัก	การโรงแรม	๓๐๐	ชนะเลิศ
๒	Water Account	การบัญชี	๒๘๕	รองชนะเลิศอันดับ ๑
๓	สิ่งมีชีวิต	ไฟฟ้ากำลัง	๒๘๕	รองชนะเลิศอันดับ ๒
๔	Com Take Care	เทคโนโลยีดิจิทัล	๒๘๕	ชมเชย
๕	Mechanic Shop คาร์เวิร์ค	ยานยนต์	๒๘๕	ชมเชย

ประกาศ ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมพร พริ้งพวงงอก)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

รายงานสรุปผลการดำเนินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า
ประจำปีการศึกษา 2564

สรุปผลการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในสถานศึกษาอาชีวศึกษาด้านการฝึกอบรม
เรื่อง “การเขียนแผนธุรกิจ”
วันที่ 26 - 27 สิงหาคม 2564 ณ วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานส่งเสริมผลผลิตการค้า วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

ที่ ๘๖/๒๕๖๔ วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศผลการประเมินแผนธุรกิจ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเขียนแผนธุรกิจ” ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

สิ่งที่แนบมาด้วย ๑. ประกาศผลการประเมินแผนธุรกิจ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ งานส่งเสริมผลผลิตการค้า ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเขียนแผนธุรกิจ” ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา และมีการประกวดเขียนแผนธุรกิจ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ นั้น

ทั้งนี้ งานส่งเสริมผลผลิตการค้า ขออนุญาตจะนำข้อมูลเผยแพร่ประกาศผลการประเมินแผนธุรกิจโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเขียนแผนธุรกิจ” ผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผ่านเว็บไซต์ <http://www.tapca.ac.th/> พร้อมเอกสารที่แนบมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ _____ (นางสาวกานติรา รมปโลก)
หัวหน้างานส่งเสริมผลผลิตการค้า



ธุรกิจภายใต้ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑. แผนธุรกิจเดิม จำนวน ๒ ธุรกิจ

๑. Mechanic shop คาร์แคร์
๒. ธุรกิจ printing

๒. แผนธุรกิจใหม่ จำนวน ๕ ธุรกิจ

๑. Break Time เวลาพัก
๒. Water Account
๓. อั่งโด้จังก์
๔. Com Take Care
๕. Mechanic Shop คาร์แคร์

คำสั่งการ ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

☒ อนุมัติ

☒ อนุมัติ

☐ ปฏิเสธ

(นาย..... พ.ศ. ๒๕๖๔)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า

ภาพโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในสถานศึกษาอาชีวศึกษา ด้านการฝึกอบรม
เรื่อง เขียนแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
วันที่ ๒๖ - ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมตะกั่วป่า วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า



ภาพโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนในสถานศึกษาอาชีวศึกษา ด้านการฝึกอบรม
เรื่อง เขียนแผนธุรกิจ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
วันที่ ๒๖ - ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมตะกั่วป่า วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า



สรุปผลการดำเนินโครงการศึกษาตุงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2564
วันที่ 3 กันยายน 2564
ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพังงา

[illegible][illegible]

รายงานสรุปผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า
ประจำปีการศึกษา 2564

สรุปผลการดำเนินโครงการศึกษาดูงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ปีการศึกษา 2564

วันที่ 3 กันยายน 2564

ณ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีพังงา



รายงานสรุปผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า
ประจำปีการศึกษา 2564

ภาพกิจกรรมการดำเนินงานธุรกิจ Break Time เวลาพัก



ภาพกิจกรรมการดำเนินงานธุรกิจ Water Account



ภาพกิจกรรมการดำเนินงานธุรกิจ อั้งโล่ถังแอร์



รายงานสรุปผลการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา วิทยาลัยการอาชีพตะกั่วป่า
ประจำปีการศึกษา 2564

ภาพกิจกรรมการดำเนินงานธุรกิจ Com Take Care



ภาพกิจกรรมการดำเนินงานธุรกิจ Mechanic Shop คาร์แคร์

