



ปฏิทินปฏิบัติงาน

ประจำปีการศึกษา 2564

วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ

2565 มกราคม	ปฏิทินปฏิบัติงาน วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี	2022 JANUARY
----------------	---	-----------------

สัปดาห์ ที่	วัน - วันที่							
	อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์	
							1 วันขึ้นปีใหม่	
10	2	3 วันหยุด ชดเชยปีใหม่	4	5	6	7	8	
11	9	10	11	12	13	14	15	
12	16	17	18	19	20	21	22	
13	23 30	24 31	25	26	27	28	29	

4-7 ม.ค. 65	งานวัดผล/ ครูผู้สอน	ผู้สอนส่งบันทึกผลการเรียนและการประเมินผล (FR-0601) และแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน (FR-0602) แบบประเมินคุณธรรมจริยธรรม (FR-0603) ครั้งที่ 2 (ข้อมูล 8 สัปดาห์) ที่หัวหน้าแผนก
4-7 ม.ค. 65	งานวัดผล	แจ้งผลการขาดเรียนของนักเรียนนักศึกษา ครั้งที่ 3
4 - 17 ม.ค. 65	งานทวีภาติ	ยื่นคำร้องขอฝึกงาน - ปวช.2 ฝึกงาน 10 พ.ค. - 3 ก.ธ. 65 - ปวส.1 ฝึกงาน 10 พ.ค. - 3 ก.ย. 65
4 ม.ค. 65	งานหลักสูตร/ แผนกวิชา	แผนกวิชาส่งใบเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอนครั้งที่ 2 2/2564 (สัปดาห์ที่ 5-8)
4 ม.ค. 65	งานการเงิน	เก็บเงินค่าบำรุงศูนย์อาหาร และร้านถ่ายเอกสาร
4 - 10 ม.ค.65	งานทะเบียน	บันทึกข้อมูลจำนวนนักเรียนนักศึกษาที่คาดว่าจะจบในปีการศึกษา 2564
4 - 10 ม.ค.65	งานทะเบียน	ปรับปรุงข้อมูลนักเรียนนักศึกษาในระบบตามหลักสูตร/รูปแบบจัดการเรียนการสอน/นักเรียนพิการ/สถานภาพและข้อมูลผลการเรียน
5 - 6 ม.ค.65	งานวิจัยฯ	จัดงานการประกวดแข่งขันสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ประจำปีการศึกษา 2564 ระดับ

		อาชีวศึกษาจังหวัด(อศจ.) ปรับตามปฏิทิน อศจ.
5 – 6 ม.ค. 65	งานหลักสูตร/ กรรมการ	คณะกรรมการตรวจสอบใบเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน ครั้งที่ 2 2/2564 (สัปดาห์ที่ 5 – 8)
5 ธ.ค. 65	งานการเงิน	ส่งใบเบิกเงิน - ค่าเล่าเรียนบุตร - ค่าสาธารณูปโภค - ค่าวัสดุ - ค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง - ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - เงินยืม กรณี เดินทางไปราชการอื่น รวมทั้งการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว - กรณีเดินทางไปประจำต่างประเทศ - เงินยืมเพื่อปฏิบัติราชการอื่น
6 ม.ค. 65	งานการเงิน	ยื่นความจำนงค์หนี้ข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ และลูกจ้างประจำ
7 ม.ค. 65	งานหลักสูตรฯ	จัดทำบันทึกขออนุมัติการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ครั้งที่ 2 2/2564 (สัปดาห์ที่ 5-8)
7 ม.ค. 65	งานการเงิน	- นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการบำนาญให้กับ สอศ. - นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการ และลูกจ้างประจำให้กับ สอศ. - การรับบริจาคเงินผ่านระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์
10 – 14 ม.ค. 65	งานวัดผลฯ/ ครูผู้สอน	ผู้สอนส่งบันทึกผลการเรียนและการประเมินผล (FR-0601) และแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน (FR-0602) แบบประเมินคุณธรรมจริยธรรม(FR-0603) ครั้งที่ 2 (ข้อมูล 8 สัปดาห์) ที่หัวหน้าแผนก
10 ม.ค. 65	งานหลักสูตรฯ	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 2/2564
10 ม.ค. 65	งานการเงิน	- ส่งเอกสารใบเสร็จรับเงินและใบขอเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน - ค่าบำรุงการใช้น้ำประปา-ไฟฟ้า ของบ้านพัก ศูนย์อาหาร สหกรณ์ ร้านค้า ร้านถ่ายเอกสาร
10 – 11 ม.ค. 65	งานหลักสูตร/ แผนกวิชา	แผนกวิชาส่งรายงานผลการปฏิบัติการ PLC วงรอบที่ 2
11 - 17 ม.ค. 65	งานทะเบียน	ตรวจสอบความเข้าเงื่อนไขข้อมูลนักเรียนนักศึกษาในระบบ ภาครัฐ-ภาคเอกชน
12 ม.ค. 65	งานหลักสูตร	จัดทำบันทึกรายงานผลการปฏิบัติการ PLC วงรอบที่ 2
14 – 19 ม.ค.65	งานทะเบียน	รายงานจำนวนนักเรียนนักศึกษา ปีงบประมาณ 2564 งวดที่ 2 (กง.ปกติ)
24 ม.ค. 65	งานหลักสูตร/ แผนกวิชา	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำโครงสร้างแผนการเรียนประจำปีการศึกษา 2565
24 - 28 ม.ค. 65	งานวัดผล	-แจ้งผลการขาดเรียนของนักเรียนนักศึกษา ครั้งที่ 4 -ผู้สอนส่งบันทึกผลการเรียนและการประเมินผล (FR-601) แบบรายงานผลการปฏิบัติงาน (FR-602) และแบบประเมินคุณธรรมจริยธรรม (FR-603) ครั้งที่ 3 (ข้อมูล 12 สัปดาห์) ที่หัวหน้าแผนก
25 ม.ค. 65	งานการเงิน	จัดทำคำจ้างชั่วคราว จากหลักฐานงานบุคลากรส่งสรุปยอดการขาด ลา มาสาย
	งานบุคลากร	คัดเลือกผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาดีเด่น และมีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด
	งานบุคลากร	การจัดงานวันครู
	งานบุคลากร	คำสั่งแต่งตั้งรองผู้อำนวยการรักษาราชการแทนผู้อำนวยการ ประจำปี
	งานโครงการ	โครงการอาชีวอาสา “ตรวจรอก่อนใช้เทศกาลปีใหม่ 2565”

	พิเศษฯ	
	งานแนะแนว	โครงการประชาสัมพันธ์และแนะแนวการศึกษาต่อวิชาชีพช่างอุตสาหกรรม
	งานแนะแนว	โครงการอบรมเสริมความรู้ด้านวิชาชีพและป้องกัน
	งานแนะแนว	โครงการจัดหางาน
	งานสวัสดิการฯ	ประชาสัมพันธ์แจ้งบริษัทอื่นของประกวดราคากการทำประกันอุบัติเหตุ
	งานสวัสดิการฯ	ประชาสัมพันธ์แจ้งโรงพยาบาลประกวดราคากาตรวจสุขภาพประจำปี
	งานสวัสดิการฯ	โรงพยาบาลอื่นของประกวดราคาสุขภาพประจำปี
	งานกิจกรรม	การฝึกภาคสนาม นศท. 2 และ 3 ในช่วงเดือน ม.ค. 65 – มี.ค. 65 ณ ค่ายฝึก นศท. เขาชิงแสง ต. โคกสูง อ.เมือง จ. ลพบุรี
	งานกิจกรรม	การฝึกภาคสนาม นศท. 4 และ 5 ในช่วงเดือน ม.ค. 65 – มี.ค. 65 ณ ค่ายฝึก นศท. เขาชิงแสง ต. โคกสูง อ.เมือง จ. กาญจนบุรี
	ศูนย์บ่มเพาะฯ	นิเทศ ติดตาม การดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
	ศูนย์บ่มเพาะฯ	1.ธุรกิจแต่ละธุรกิจรายงานผลการดำเนินงานตามแผนธุรกิจ 2.ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษารายงานผลต่อวิทยาลัยฯ

NOTE	

2565 กุมภาพันธ์	ปฏิทินปฏิบัติงาน วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี	2022 FEBRUARY
--------------------	---	------------------

สัปดาห์ ที่	วัน - วันที่						
	อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
14			1	2	3	4	5
15	6	7	8	9	10	11	12
16	13	14	15	16 วันมาฆบูชา	17	18	19
17	20	21	22	23	24	25	26
18	27	28					

1 ก.พ. 65	งานการเงิน	เก็บเงินค่าบำรุงศูนย์อาหาร และร้านค้าแยกสาร
1 - 2 ก.พ. 65	งานหลักสูตร	-แผนกวิชาส่งใบเบิกค่าสอนเงินภาระงานการสอน ครั้งที่ 3 ภาคเรียนที่ 2/2564 (สัปดาห์ที่ 9-12) -จัดทำบันทึกรายงานผลการปฏิบัติการ PLC วงรอบที่ 3
2 ก.พ. 65	งานการเงิน	ส่งใบเบิกเงิน - ค่าเช่าเรียนบุตร - ค่าสาธารณูปโภค - ค่าวัสดุ - ค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง - ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - เงินยืม กรณี เดินทางไปราชการอื่น รวมทั้งการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว - กรณีเดินทางไปประจำต่างประเทศ - เงินยืมเพื่อปฏิบัติราชการอื่น
3 ก.พ. 65	งานการเงิน	ยื่นความจำนงค์หนังสือราชการ ข้าราชการบำนาญ และลูกจ้างประจำ
3 - 4 ก.พ. 65	งานกิจกรรม/ กรรมการ	คณะกรรมการตรวจสอบใบเบิกค่าสอนเงินภาระงานสอน ครั้งที่ 3 2/2564 (สัปดาห์ที่ 9 - 12)

4 ก.พ.-4 มี.ค. 65	งานวัดผล/ครูผู้สอน	ผู้สอนส่งบันทึกผลการเรียนและการประเมินผล (FR-0601) และแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน (FR-0602) แบบประเมินคุณธรรมจริยธรรม(FR-0603) ครั้งที่ 3 (ข้อมูล 12 สัปดาห์) ที่หัวหน้าแผนก
5 ก.พ. 65	งานวัดผลฯ	การสอบ V-Net ระดับ ปวช.3
7 ก.พ.65	งานการเงิน	- นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการบำนาญให้กับ สอศ. - นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการ และลูกจ้างประจำให้กับ สอศ. - การรับบริจาคเงินผ่านระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์
7 ก.พ.65	งานหลักสูตรฯ	จัดทำบันทึกขออนุมัติการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ครั้งที่ 3 2/2564 (สัปดาห์ที่ 9 - 12)
7 ก.พ. 65	งานหลักสูตร/กรรมการ	คณะกรรมการส่งรายงานการนิเทศการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ 2/2564 ที่งานพัฒนาหลักสูตรฯ
7 - 11 ก.พ. 65	งานวัดผล	ผู้สอนส่งต้นฉบับข้อสอบปลายภาคเรียนรายวิชาทฤษฎี
8 ก.พ. 65	งานหลักสูตรฯ	เชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำโครงสร้างแผนการเรียน ประจำปีการศึกษา 2565
10 ก.พ. 65	งานการเงิน	- ส่งเอกสารใบเสร็จรับเงินและใบขอเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน - ค่าบำรุงการใช้น้ำประปา-ไฟฟ้า ของบ้านพัก ศูนย์อาหาร สหกรณ์ ร้านค้า ร้านถ่ายเอกสาร
10 ก.พ. 65	งานกิจกรรม	วันไหว้พระวิชฌณกรรม
14-18 ก.พ. 65	งานวัดผลฯ	แจ้งผลการขาดเรียนของนักเรียนนักศึกษา ครั้งที่ 5
21 - 25 ก.พ. 65	งานวัดผลฯ	ผู้สอนตรวจสอบรายชื่อนักเรียน นักศึกษา ที่มีเวลาเรียนไม่ครบ 80%
21 - 22 ก.พ. 65	งานหลักสูตร/ แผนกวิชา	แผนกวิชาส่งรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ PLC
21 ก.พ. 65	งานการเงิน	จัดทำค่าจ้างชั่วคราว จากหลักฐานงานบุคลากรส่งสรุปยอดการขาด ลา มาสาย
21 - 25 ก.พ. 65	งานหลักสูตรฯ	จัดทำตารางเรียน ตารางสอนภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564
23 ก.พ. 65	หลักสูตรฯ	จัดทำบันทึกรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ PLC
24 - 25 ก.พ. 65	งานหลักสูตรฯ	สรุปรายวิชา เปิดสอนภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564
25 ก.พ. 65	งานวัดผลฯ	ประกาศรายชื่อนักเรียน นักศึกษา ที่มีเวลาเรียนไม่ครบ 80%
28 ก.พ.65	งานหลักสูตรฯ	บันทึกแจ้งหัวหน้าแผนกวิชาต่าง ๆ จัดทำแบบสรุปการจัดทำส่งบันทึกหลังการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ 2/2564 (บันทึกหลังสอน)
28 ก.พ-2 มี.ค. 65	งานวัดผลฯ	สอบปลายภาค รายวิชาทฤษฎี
	งานบุคลากร	แจ้งผลการรายงานค่าจ้างประจำปี...
	งานบุคลากร	ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ครั้งที่ ๑
	งานแนะแนว	โครงการปลูกจิตสำนึกกระสีกาเงินกู้
	งานกิจกรรม	สวดวิธรรณชาบ้านบางระจัน
	งานสวัสดิการฯ	สัปดาห์ "วันวาเลนไทน์"
	งานกิจกรรม	วันมาฆบูชา
	งานสวัสดิการฯ	ประชุมคณะกรรมการการพิจารณาเปิดของประกวดราคาทำประกันและตรวจสุขภาพประจำปี แจ้งการประกวดราคาไปอสังบริษัทประกันภัยและโรงพยาบาล

	งานสวัสดิการฯ	ทำสัญญากับบริษัทประกันภัย และโรงพยาบาล
	ศูนย์บ่มเพาะฯ	ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการรายงานผลการดำเนินงาน ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาเสนอต่อวิทยาลัยฯ
	ศูนย์บ่มเพาะฯ	เตรียมรับการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
	งานวิจัยฯ	จัดงานการประกวดแข่งขันสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ประจำปีการศึกษา 2564 ระดับภาคกลาง (ปรับตามปฏิทิน สอศ)

NOTE	

2565 มีนาคม	ปฏิทินปฏิบัติงาน วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี	2022 MARCH
----------------	---	---------------

สัปดาห์ ที่	วัน - วันที่						
	อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
18			1	2	3	4	5
	6	7	8	9	10	11	12
	13	14	15	16	17	18	19
	20	21	22	23	24	25	26
	27	28	29	30	31		

1 มี.ค.65 - 16 ก.ค.65	งานแนะแนว	รับสมัครนักเรียน นักศึกษาผู้กู้เงิน กยศ.
1 มี.ค. 65	งานการเงิน	เก็บเงินค่าบำรุงศูนย์อาหาร และร้านอาหารเอกสาร
1 - 31 มี.ค. 65	งานทะเบียน	รับสมัครนักเรียน นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2565
1 - 2 มี.ค. 65	งานวัดผลฯ	สอบปลายภาค รายวิชาทฤษฎี
2 มี.ค. 65	งานการเงิน	ส่งใบเบิกเงิน - ค่าเช่าเรียนบุตร - ค่าสาธารณูปโภค - ค่าวัสดุ - ค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง - ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - เงินยืม กรณี เดินทางไปราชการอื่น รวมทั้งการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว - กรณีเดินทางไปประจำต่างประเทศ - เงินยืมเพื่อปฏิบัติราชการอื่น
2 มี.ค. 65	งานหลักสูตรฯ	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเปิดสอนภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564
3 มี.ค. 65	งานการเงิน	ยื่นความจำนงค์หนังสือราชการ ข้าราชการบำนาญ และลูกจ้างประจำ
3 - 10 มี.ค. 65	งานวัดผลฯ	ผู้สอนบันทึกผลการเรียนและรายวิชาลงในโปรแกรม คช.02 ออนไลน์
4 มี.ค. 65	งานการเงิน	- นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการบำนาญให้กับ สอศ. - นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการ และลูกจ้างประจำให้กับ สอศ.

		- การรับบริจาคเงินผ่านระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์
4 มี.ค. 65	งานหลักสูตรฯ	ขออนุมัติตารางเรียน ตารางสอนภาคเรียนฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564
7 - 8 มี.ค. 65	งานหลักสูตรฯ/ แผนกวิชา	-แผนกวิชาส่งใบเบิกคำสอนเกินภาระงานการสอน ครั้งที่ 3 ภาคเรียนที่ 2/2564 (สัปดาห์ที่ 13-17)
9 - 10 มี.ค. 65	งานหลักสูตรฯ/ คณะกรรมการ	คณะกรรมการตรวจสอบใบเบิกคำสอนเกินภาระงานสอน ครั้งที่ 3 2/2564 (สัปดาห์ที่ 13-17)
10 มี.ค. 65	งานการเงิน	- ส่งเอกสารใบเสร็จรับเงินและใบขอเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน - ค่าบำรุงการใช้น้ำประปา-ไฟฟ้า ของบ้านพัก ศูนย์อาหาร สหกรณ์ ร้านค้า ร้าน ถ่ายเอกสาร
10 - 11 มี.ค. 65	งานทะเบียน	ลงทะเบียน ภาคเรียนที่ 1/2565 (ปวช.2 - 3, ปวส. 2)
11 มี.ค. 65	งานหลักสูตรฯ	-จัดทำบันทึกขออนุมัติการเบิกจ่ายคำสอนเกินภาระงานสอน ครั้งที่ 3 2/2564 (สัปดาห์ที่ 13 - 17) -จัดทำบันทึกส่งเอกสารเอกสารเผยแพร่กิจกรรม/ชิ้นงาน/นวัตกรรม
11 มี.ค. 65	งานวัดผลฯ	ผู้สอนส่งผลการเรียนรายวิชาผ่านหัวหน้าแผนก/งานวัดผลและประเมินผล
14 - 15 มี.ค. 65	งานทะเบียน	ลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564
14 มี.ค. 65	งานทะเบียน	เปิดเรียนภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา 2564
15 มี.ค. 65	งานวัดผลฯ	ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการเรียน
17 มี.ค. 65	งานวัดผลฯ	อนุมัติผลการเรียน
18 มี.ค. 65	งานวัดผลฯ	-ประกาศผลการเรียน -นักเรียนระดับ ปวช. ยื่นคำร้องขอสอบแก้ 0/มส. -นักศึกษาระดับ ปวส. ยื่นคำร้องขอแก้ มส.
18 มี.ค. 65	งานหลักสูตรฯ	แผนกวิชาจัดส่งแบบสรุปการจัดทำบันทึกหลังการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ 2/2564
18 - 28 มี.ค. 65	งานวัดผลฯ/ครูผู้สอน	ครูผู้สอนระดับ ปวช. จัดสอบแก้ 0/มส. และครูผู้สอนระดับ ปวส. จัดสอบแก้ มส.
21 มี.ค. 65	งานหลักสูตรฯ	จัดทำสรุปการจัดทำบันทึกหลังการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ 2/2564
22 มี.ค. 65	งานหลักสูตรฯ	จัดทำบันทึกหนังสือรับรองชั่วโมงชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ PLC
24 - 28 มี.ค. 65	งานวัดผลฯ	-แจ้งผลการขาดเรียนของนักเรียน นักศึกษา ครั้งที่ 4 -ครูผู้สอนส่งบันทึกผลการเรียนและการประเมินผล (FR 601,602,603) ครั้งที่ 3
25 มี.ค. 65	งานการเงิน	จัดทำคำจ้างชั่วคราว จากหลักฐานงานบุคลากรส่งสรุปยอดการขาด ลา มาสาย
28 มี.ค. 65	งานทะเบียน	นำเข้าข้อมูล GPAX/GPA (6 ภาคเรียน ทั้งจบพร้อมรุ่นและไม่พร้อมรุ่น)
29 มี.ค. 65	งานวัดผลฯ	ครูผู้สอนส่งผลการแก้ 0/มส.
30 มี.ค. 65	งานวัดผลฯ	อนุมัติผลการแก้ 0/มส.
31 มี.ค. 65	งานวัดผลฯ	ประกาศผลการแก้ 0/มส.
31 มี.ค. 65	งานทะเบียน	อนุมัติจบหลักสูตร ปวช. และ ปวส. ประจำปีการศึกษา 2564
	งานบุคลากร	การคัดเลือกผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษาและบุคลากรอาชีวศึกษาเพื่อรับรางวัล “ครูดีศรีอาชีวศึกษา” และ รางวัล “คนดีศรีอาชีวศึกษา” ประจำปี
	งานบุคลากร	ส่งใว้โครงการประกอบการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่1

	ศูนย์บ่มเพาะฯ	ศูนย์บ่มเพาะวางแผนและเตรียมความพร้อมในการส่งเสริมการทำธุรกิจในครั้งต่อไป
	งานบุคลากร	การคัดเลือกผู้ประกอบการวิชาชีพทางการศึกษาและบุคลากรอาชีวศึกษาเพื่อรับรางวัล “ครูดีศรีอาชีวศึกษา” และ รางวัล “คนดีศรีอาชีวศึกษา” ประจำปี
	งานบุคลากร	ส่งโครงการประกวดการเลื่อนขั้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 1

NOTE	

2565 เมษายน	ปฏิทินปฏิบัติงาน วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี	2022 APRIL
----------------	---	---------------

สัปดาห์ ที่	วัน - วันที่						
	อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
						1	2
	3	4	5	6 วันจักรี	7	8	9
	10	11	12	13 วันสงกรานต์	14 วันสงกรานต์	15 วันสงกรานต์	16
	17	18	19	20	21	22	23
	24	25	26	27	28	29	30

1 เม.ย.-31 ต.ค.65	งานแนะแนว	กู้เงิน กยศ. รายเก่าทุกชั้นปีลงชื่อยืนยันในแบบลงทะเบียน กยศ.
1 เม.ย. 65	งานบุคลากร	การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ครั้งที่ 1/2565
1 เม.ย. 65	งานการเงิน	เก็บเงินค่าบำรุงศูนย์อาหาร และร้านถ่ายเอกสาร
1 - 8 เม.ย. 65	งานทะเบียน	แจ้งผลการเรียน ภาคเรียนที่ 2/2564 ให้กับผู้นปกครอง
4 เม.ย. 65	งานการเงิน	ส่งใบเบิกเงิน - ค่าเล่าเรียนบุตร - ค่าสาธารณูปโภค - ค่าวัสดุ - ค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง - ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - เงินยืม กรณี เดินทางไปราชการอื่น รวมทั้งการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว - กรณีเดินทางไปประจำต่างประเทศ - เงินยืมเพื่อปฏิบัติราชการอื่น
4 เม.ย. 65	งานการเงิน	ยื่นความจำนงค์หนังสือราชการ ข้าราชการบำนาญ และลูกจ้างประจำ
4 เม.ย. 65	งานโครงการพิเศษ	โครงการอาชีวะอาสาดูตรวจก่อนใช้เทศกาลสงกรานต์ ปี 2565

4 เม.ย. 65	งานทะเบียน	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ทดสอบความรู้และความถนัดทางวิชาชีพ (นักศึกษาใหม่)
4 - 8 เม.ย. 65	งานทะเบียน	ทดสอบความรู้และความถนัดทางวิชาชีพ (นักศึกษาใหม่)
6 เม.ย. 65	งานกิจกรรม	วันจักรี
8 เม.ย. 65	งานการเงิน	- นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการบ้านฉางให้กับ สอศ. - นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการ และลูกจ้างประจำให้กับ สอศ. - การรับบริจาคเงินผ่านระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์
9 - 10 เม.ย. 65	งานทะเบียน	สอบสัมภาษณ์ (นักศึกษาใหม่)
10 เม.ย. 65	งานการเงิน	- ส่งเอกสารใบเสร็จรับเงินและใบขอเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน - ค่าบำรุงการใช้น้ำประปา-ไฟฟ้า ของบ้านพัก ศูนย์อาหาร สหกรณ์ ร้านค้า ร้านถ่ายเอกสาร
11 เม.ย. 65	งานทะเบียน	ประกาศผล/รายงานตัว/รับเอกสาร นักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2565
18 เม.ย. 65	งานทะเบียน	ประกาศรายชื่อผู้ที่พ้นสภาพเนื่องจากไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน
19 เม.ย. 65	งานสวัสดิการฯ	การทำประกันชีวิตนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2565
19 - 22 เม.ย. 65	งานทะเบียน	แจ้งรายชื่อผู้ที่พ้นสภาพเนื่องจากไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้ปกครองทราบ
22 เม.ย. 65	งานหลักสูตรฯ	จัดกลุ่มการเรียนรู้ร่วมระดับ ปวช. และ ปวส. ภาคเรียนที่ 1/2565 เสนอผู้อำนวยการฯ
23 - 24 เม.ย. 65	งานทะเบียน	มอบตัวนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา 2565 /ลงทะเบียน / ประชุมผู้ปกครอง
25 เม.ย. 65	งานการเงิน	จัดทำค่าจ้างชั่วคราว จากหลักฐานงานบุคลากรส่งสรุปยอดการขาด ลา มาสาย
27 เม.ย. 65	งานหลักสูตรฯ	-จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำตารางเรียน ตารางสอน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 -จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบตารางเรียน ตารางสอนภาคเรียนที่ 1 ปี การศึกษา 2564
28 เม.ย. 65	งานวิทยบริการ และห้องสมุด	จัดซื้อหนังสือเรียนฟรีระดับปวช. ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565
28 เม.ย. 65	งานวัดผลฯ	ผู้สอนส่งผลการเรียนภาคฤดูร้อน 2565
29 เม.ย. 65	งานวัดผลฯ	อนุมัติผลการเรียนภาคฤดูร้อน 2565
30 เม.ย. 65	งานสวัสดิการ นักศึกษา	นักเรียนนักศึกษา ระดับ ปวช.1 และ ปวส.1 ตรวจสุขภาพประจำปี 2565
	งานศูนย์ข้อมูล	จัดทำสรุปข้อมูลพื้นฐานสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา 2565
	งานศูนย์ข้อมูล	ตรวจสอบปรับปรุงระบบเครือข่าย ให้พร้อมใช้งาน
	งานศูนย์ข้อมูล	ปรับปรุง เว็บไซต์วิทยาลัยฯ ให้เป็นปัจจุบัน
	งานบุคลากร	การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเลื่อนขั้น ค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 1 (1 เมษายน 2565)
	งานบุคลากร	การประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างชั่วคราว ครั้งที่ 1
	งานบุคลากร	การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี
	งานบุคลากร	คำสั่งมอบหมายหน้าที่ราชการ ภาคเรียนที่ 1
	งานประกันฯ	จัดทำรายงาน SAR ประจำปีการศึกษา ตามที่ตัวบ่งชี้,ประชุมคณะกรรมการจัดทำ SAR ประจำปีการศึกษา

2564 พฤษภาคม	ปฏิทินปฏิบัติงาน วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี	2021 MAY
-----------------	---	-------------

สัปดาห์ ที่		วัน - วันที่						
		อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
								1 วันแรงงานแห่งชาติ
		2	3 วันหยุดชดเชยวัน แรงงานแห่งชาติ	4 วันฉัตรมงคล	5	6	7	8
		9	10 วันวิสาขบูชา	11	12	13	14	15
		16	17	18	19	20	21	22
		23 30	24 31	25	26 วันวิสาขบูชา	27	28	29

1-31 พ.ค. 65	งานประกันฯ	กรอกข้อมูลในระบบรายงานการประเมินตนเองของ สถานศึกษาอาชีวศึกษา
1-14 พ.ค. 64	งานการเงิน	ส่งใบเบิกเงิน - ค่าเล่าเรียนบุตร - ค่าสาธารณูปโภค - ค่าวัสดุ - ค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง - ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - เงินยืม กรณี เดินทางไปราชการอื่น รวมทั้งการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว - กรณีเดินทางไปประจำต่างประเทศ - เงินยืมเพื่อปฏิบัติราชการอื่น
3 พ.ค. 64	งานการเงิน	เก็บเงินค่าบำรุงศูนย์อาหาร และร้านค้าเอกสาร
3 พ.ค. 64	งานหลักสูตรฯ	จัดทำและพิมพ์ตารางเรียน ตารางสอนประจำภาคเรียนที่ 1/2564
3 พ.ค. 64	งานการเงิน	ยื่นความจำนงค์หนังสือขัาราชการ ขัาราชการบำนาญ และลูกจ้างประจำ
4 พ.ค. 64	งานกิจกรรม	วันฉัตรมงคล
5 พ.ค. 64	งานการเงิน	- นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการบำนาญให้กับ สอศ. - การรับบริจาคเงินผ่านระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์

6 พ.ค. 64	งานวิทยากร	ปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน ปวช.3 และ ปวส.2
7 พ.ค. 64	งานการเงิน	นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการ และลูกจ้างประจำให้กับ สอศ.
11 พ.ค. 64	งานการเงิน	-ส่งเอกสารใบเสร็จรับเงินและใบขอเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน -คำบำรุงการใช้น้ำประปา-ไฟฟ้า ของบ้านพัก ศูนย์อาหาร สทกรณ ร้านค้า ร้านถ่ายเอกสาร
11 พ.ค. 64	งานวิทยากร	นักเรียน ปวช. 3 ออกฝึกงาน
13-31พ.ค. 64	งานครูที่ปรึกษา	ครูที่ปรึกษาจัดทำประวัตินักศึกษา ดำเนินการจนเสร็จสิ้นเดือนพฤษภาคม 2564
17 พ.ค.64	งานกิจกรรม	โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564
24 พ.ค.64	งานการเงิน	จัดทำค่าจ้างชั่วคราว จากหลักฐานงานบุคลากรส่งสรุปยอดการขาด ลา มาสาย
25 พ.ค.64	งานกิจกรรม	- วันวิสาขบูชา - ร่วมกิจกรรมวันปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ ณ วัดพระนอนจักรสีห์วรวิหาร
27 -28 พ.ค.64	งานหลักสูตรฯ	- ขออนุมัติตารางเรียน ตารางสอน ภาคเรียนที่ 1/2564 - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอนภาคเรียนที่ 1/2564
	งานวิทยบริการฯ	ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย ภายในงานวิทยบริการและห้องสมุดเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดเทอม
	งานโครงการพิเศษฯ	กรอกประวัตินักเรียน นักศึกษาใหม่ ระดับ ปวช.1 และปวส.1 เพื่อรวบรวมเก็บเข้าแฟ้ม
	งานกิจกรรม	ร่วมกิจกรรมวันต้นไม้ประจำปีของชาติ
	งานสวัสดิการฯ	นักเรียนนักศึกษา ระดับ ปวช.2 , 3 และ ปวส.2 ตรวจสอบภาพประจำปี 2564
	งานโครงการพิเศษฯ	โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) อบต.โรงช้าง
	งานกิจกรรม/ นักศึกษา วิชาทหาร	- รับสมัครและสอบคัดเลือกนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 1 ณ โรงเรียนสิงห์บุรี - รายงานตัวนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 2 – 5 ณ โรงเรียนสิงห์บุรี
	งานความร่วมมือ	จัดทำสรุปข้อมูลการลงนามความร่วมมือฯ ประจำปีการศึกษา 2563
	งานศูนย์ข้อมูลฯ	- ตรวจสอบเครื่องคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย ภายในสำนักงาน และแผนกวิชาเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนเปิดเทอม - แต่งตั้งคำสั่งคณะกรรมการบริหารศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร - นำข้อมูลนักเรียน นักศึกษา เข้าใหม่ในปีการศึกษาเพิ่มเข้าในเว็บไซต์ ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา - การรายงานผลการรับนักเรียน นักศึกษาเข้าใหม่ งานศูนย์ข้อมูลฯ ผ่านระบบเครือข่ายที่ datacenter.vec.go.th - ปรับปรุง เว็บไซต์วิทยาลัยฯ ให้เป็นปัจจุบัน
	งานบุคลากร	ขอเบิกเงินบำเหน็จ บำนาญ /บำเหน็จดำรงชีพ ให้กับบุคลากรที่เกษียณอายุราชการประจำปี
	งานบุคลากร	การสำรวจการให้กู้ยืมเงินทุนหมุนเวียนเพื่อแก้ไขปัญหาหนี้สินข้าราชการครู ประจำปี

NOTE	

2564 มิถุนายน	ปฏิทินปฏิบัติงาน วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี	2021 JUNE
------------------	---	--------------

สัปดาห์ ที่		วัน - วันที่						
		อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
				1	2	3 วันเฉลิมพระ ชนมพรรษา	4	5
		6	7	8	9	10	11	12
1		13	14	15	16	17	18	19
2		20	21	22	23	24	25	26 วันสุนทรภู่วัน ต่อต้านยาเสพติด
3		27	28	29	30			

1 มิ.ย. 64	งานวิภาคี	นักศึกษา ปวส.2 ออกฝึกงาน
1-15 มิ.ย. 64	งานประกันฯ	จัดทำรูปเล่มรายงานผลการประเมินตนเองของ สถานศึกษา
1 มิ.ย. 64	งานการเงิน	เก็บเงินค่าบำรุงศูนย์อาหาร และร้านถ่ายเอกสาร
1-15 มิ.ย. 64	งานการเงิน	ส่งใบเบิกเงิน - ค่าเล่าเรียนบุตร - ค่าสาธารณูปโภค - ค่าวัสดุ - ค่าใช้จ่ายครูภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง - ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - เงินยืม กรณี เดินทางไปราชการอื่น รวมทั้งการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว กรณีเดินทางไปประจำต่างประเทศ - เงินยืมเพื่อปฏิบัติราชการอื่น
2 มิ.ย. 64	งานการเงิน	ยื่นความจำนงหักหนี้ข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ และลูกจ้างประจำ
4 มิ.ย. 64	งานทะเบียน	ประกาศรายชื่อนักเรียน นักศึกษาพัฒนาการเป็นนักเรียน นักศึกษา
4 มิ.ย. 64	งานหลักสูตรฯ	- จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ภาคเรียนที่ 1/2564 - จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจใบเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน ภาคเรียนที่

		1/2564
4 มิ.ย. 64	งานหลักสูตรฯ/ แผนกวิชาต่างๆ	จัดทำบันทึกขออนุญาตจดทะเบียนและจัดทำประกาศ PLC ภาคเรียนที่ 1/2564
4 มิ.ย. 64	งานการเงิน	- นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการบำนาญให้กับ สอศ. - การรับบริจาคเงินผ่านระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์
8 มิ.ย. 64	แผนกวิชา	หัวหน้าแผนกวิชาสรุปผลการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้นั่งบนสมรรถนะอาชีพ บูรณา การคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง ภาคเรียนที่ 1/2564 ให้กับงานพัฒนาหลักสูตรฯ
8 มิ.ย. 64	งานการเงิน	นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการ และลูกจ้างประจำให้กับ สอศ.
9 มิ.ย. 64	งานหลักสูตรฯ	สรุปผลการจัดทำแผนการเรียนรู้อิงแต่ละแผนกวิชา ประจำภาคเรียนที่ 1/2564
10 มิ.ย. 64	งานกิจกรรม	วันไหว้ครูประจำปีการศึกษา 2564 (สลับตาราง)
10 มิ.ย. 64	งานการเงิน	- ส่งเอกสารใบเสร็จรับเงินและใบขอเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน - ค่าบำรุงการใช้ไฟฟ้าประปา-ไฟฟ้า ของบ้านพัก ศูนย์อาหาร สหกรณ์ ร้านค้า ร้านถ่าย เอกสาร
14 มิ.ย. 64	งานหลักสูตรฯ	สำเนาตารางนักเรียนรวม ตารางสอนบุคคล มอบให้แผนกวิชาต่าง ๆ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
14 มิ.ย. 64	งานทะเบียน	เปิดเรียน ภาคเรียนที่ 1/2564 (18 สัปดาห์ 14 มิ.ย.-15 ต.ค.64)
14 มิ.ย. 64	งานทวิภาคี	นักศึกษา ปวส.2 ทวิภาคี ออกฝึกอาชีพ
14-15 มิ.ย. 64	งานทะเบียน	ปวช.2,3และปวส.2 ลงทะเบียนลำช้า/ลงทะเบียนเรียนซ้ำ/เรียนเพิ่ม /ขอลับเข้าเรียน/ลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา
15-31 มิ.ย. 64	งานแนะแนว	รับสมัครทุนการศึกษา
16 มิ.ย. 64	งานประกันฯ	จัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา
24 มิ.ย. 64	งานทวิภาคี	นักศึกษา ปวส.2 ออกฝึกงาน และ
24 มิ.ย. 64	งานการเงิน	จัดทำคำจ้างชั่วคราว จากหลักฐานงานบุคลากรส่งสรุปยอดการขาด ลา มาสาย
25 มิ.ย. 64	งานทะเบียน	รายงานจำนวนนักเรียน นักศึกษา ปีงบประมาณ 2564 ครั้งที่ 3
30 มิ.ย. 64	งานปกครองฯ	ดำเนินโครงการ "เยาวชนรุ่นใหม่ร่วมมือร่วมใจต้านภัยเสพติด"
	งานหลักสูตรฯ	ติดประกาศ ตารางนักเรียน ภาคเรียนที่ 1/2564 (บอร์ดประกาศข้างอาคาร 50 ปี)
	งานบุคลากร	การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย
	งานบุคลากร	การรายงานข้อมูลเพื่อประกอบการวิเคราะห์และจัดสรรงบประมาณ ประจำปี 2564 งวด 3
	งานบุคลากร	ปรับปรุงข้อมูล ก.พ.7 และ กคศ. 16
	งานความร่วมมือ	1.สำรวจรายชื่อสถานประกอบการ จากแผนกวิชาต่างๆ ประจำปีการศึกษา 2564 2.จัดทำสถิติชื่อสถานประกอบการร่วมลงนามฯ ประจำปีการศึกษา 2564
	งานวิทยบริการฯ	เตรียมหนังสือสำหรับศึกษาค้นคว้า ควบคุมดูแลนักเรียน นักศึกษาที่เข้ามาใช้บริการห้องสมุดและห้องอินเทอร์เน็ต
	งานโครงการพิเศษฯ	โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) อบต.โรงช้าง
	งานครูที่ปรึกษา	ประชุมหัวหน้าแผนกวิชาเพื่อจัดทำโครงการลดปัญหาการออกกลางคัน
	โครงการพิเศษฯ	โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) อบต.โรงช้าง
	งานครูที่ปรึกษา	ดำเนินกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา
	งานกิจกรรม	รายงานตัวนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 2-5 (เพิ่มเติม)
	โครงการพิเศษฯ	โครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชน (Fix it center) อบต.โรงช้าง

	งานสวัสดิการฯ	ประกันอุบัติเหตุนักเรียน นักศึกษา
	งานกิจกรรม	วันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี
	งานศูนย์ข้อมูล	ปรับปรุงเว็บไซต์ทำเนียบครูแผนกวิชา ในแต่ละแผนก
	งานศูนย์ข้อมูล	อบรมนักศึกษาและครูที่ปรึกษาการกรอกข้อมูลในเว็บไซต์ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา
	งานศูนย์ข้อมูล	ปรับปรุง เว็บไซต์วิทยาลัยฯ ให้เป็นปัจจุบัน
	งานทวิภาคี	ยื่นคำร้องขอฝึกงาน ปวช.3 (เฉพาะ ชก.3/1-2 ชฟ.3/1-2 ชส.3/1 และ มค 3/1)
	งานทะเบียน	ประชุมครูประจำปีการศึกษา 1/2564 (เวลา 09.00 น. ห้องประชุม 1 ฯ)
	งานทะเบียน	ปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2564 การชี้แจง นโยบายการจัดการเรียนการสอนในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

NOTE	

2564

กรกฎาคม

ปฏิทินปฏิบัติงาน

วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

2021

JULY

สัปดาห์ ที่	วัน - วันที่						
	อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
3					1	2	3
4	4	5	6	7	8	9	10
5	11	12	13	14	15	16	17
6	18	19	20	21	22	23	24 วันอาสาฬหบูชา
7	25 วันเข้าพรรษา	26 ชดเชยวัน อาสาฬหบูชา	27	28 วันแรมเพ็ญ ขึ้นแรมพรรษา	29	30	31

1 ก.ค. 64	งานกิจกรรม	ร่วมพิธีวันสถาปนาลูกเสือ
1 ก.ค.- 31 ส.ค. 64	งานสวัสดิการฯ	จัดทำประกันอุบัติเหตุแก่นักเรียน นักศึกษา
1-30 ก.ค. 64	งานอาคารสถานที่	- จัดซื้อวัสดุทำความสะอาดวิทยาลัยฯ - ทำความสะอาดรางระบายน้ำฝน และ ท่อระบายน้ำ
1-15 ก.ค. 64	งานการเงิน	ส่งใบเบิกเงิน - ค่าเช่าเรียนบุตร - ค่าสาธารณูปโภค - ค่าวัสดุ - ค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง - ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - เงินยืม กรณี เดินทางไปราชการอื่น รวมทั้งการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว - กรณีเดินทางไปประจำต่างประเทศ - เงินยืมเพื่อปฏิบัติราชการอื่น
1 ก.ค. 64	งานการเงิน	เก็บเงินค่าบำรุงศูนย์อาหาร และร้านค้าเอกสาร
2 ก.ค. 64	งานการเงิน	ยื่นความจำนงหักหนี้ข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ และลูกจ้างประจำ
5 ก.ค. 64	งานกิจกรรม	การรับสมัคร และรับรายงานตัวนักศึกษาวิชาทหาร ประจำปี 2564
5 ก.ค. 64	งานการเงิน	- นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการบำนาญให้กับ สอศ.

		- การรับบริจาคเงินผ่านระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์
5 – 9 ก.ค. 64	งานหลักสูตร	กรอกข้อมูลแผนการเรียนการสอนเข้าระบบ ศร.02 (STD2018)
7 ก.ค. 64	งานหลักสูตรฯ	จัดทำบันทึกสำรวจรายวิชาขอรับการนิเทศการสอนในภาคเรียนที่ 1/2564
7 - 8 ก.ค. 64	งานหลักสูตร/ แผนกวิชา	แผนกวิชาส่งรายงานสรุปผลการประชุมกลุ่มและจัดทำแผนปฏิบัติการ PLC ราย กลุ่ม
8 ก.ค. 64	งานการเงิน	นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการ และลูกจ้างประจำให้กับ สอศ.
9 ก.ค. 64	งานหลักสูตรฯ	จัดทำบันทึกรายงานผลการประชุมกลุ่ม PLC แต่ละแผนกวิชา
9 ก.ค. 64	งานการเงิน	- ส่งเอกสารใบเสร็จรับเงินและใบขอเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน - ค่าบำรุงการใช้น้ำประปา-ไฟฟ้า ของบ้านพัก ศูนย์อาหาร สหกรณ์ ร้านค้า ร้าน ถ่ายเอกสาร
12 -16 ก.ค. 64	งานอาคารสถานที่	จัดเตรียมวัสดุและจัดโต๊ะหมู่พร้อมตั้งพระบรมฉายาลักษณ์พระเจ้าอยู่หัว
12 -13 ก.ค. 64	แผนกวิชา/ งานหลักสูตรฯ	แผนกวิชาส่งใบเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน ครั้งที่ 1/2564 (สัปดาห์ที่ 1 – 4)
12-16 ก.ค. 64	งานทะเบียน	นำเข้าข้อมูล GPAX (ภาคฤดูร้อน) ในระบบ datacenter
13 ก.ค. 64	งานกิจกรรม	เลือกตั้งคณะกรรมการ อวท.ประจำปีการศึกษา 2564
14 – 15 ก.ค. 64	งานหลักสูตรฯ	คณะกรรมการตรวจสอบใบเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน ครั้งที่ 1/2564 (สัปดาห์ที่ 1-4)
14 ก.ค. 64	งานการเงิน	ค่าทำการสอนพิเศษ (สัปดาห์ที่ 1-4)
16 ก.ค. 64	ครูผู้สอน/ งานวัดผลฯ	ผู้สอนส่งบันทึกผลการเรียนและการประเมินผล (FR-0601) และแบบรายงานผล การปฏิบัติงาน (FR-0602) แบบประเมินคุณธรรมจริยธรรม (FR-0603) ครั้งที่ 1 (ข้อมูล 4 สัปดาห์) ที่หัวหน้าแผนก
19-23 ก.ค. 64	งานทะเบียน	พิมพ์รายงาน GPAX (ภาคฤดูร้อน) แบบ 2 ส่ง สอศ.ในนาม ITCสิงห์บุรี
19 ก.ค.64	งานปกครอง	โครงการ “สำรวจสภาพการใช้สารเสพติด (Re-X-ray)
23 ก.ค.64	งานหลักสูตรฯ	จัดทำบันทึกขออนุมัติการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ครั้งที่ 1 1/2564 (สัปดาห์ที่ 1-4)
23 ก.ค.64	งานกิจกรรม	โครงการสถานศึกษาวิถีพุทธแห่งเทียนพรรษา /วันเข้าพรรษา /วันภาษาไทยแห่งชาติ
27 ก.ค. – 6 ส.ค. 64	งานหลักสูตรฯ	กรอกข้อมูลตารางเรียน ตารางสอน เข้าระบบ ศร.02 (STD2018)
27-29 ก.ค. 64	งานหลักสูตร/ แผนกวิชา	แผนกวิชาส่งรายงานผลการปฏิบัติการ PLC วงรอบที่ 1
27 ก.ค. 64	งานการเงิน	จัดทำค่าจ้างชั่วคราว จากหลักฐานงานบุคลากรส่งสรุปยอดการขาด ลา มาสาย
27 – 30 ก.ค. 64	งานวัดผลฯ	แจ้งผลการขาดเรียนของนักเรียนนักศึกษา ครั้งที่ 2
29 ก.ค. 64	งานหลักสูตร/ แผนกวิชา	จัดทำบันทึกรายงานผลการปฏิบัติการ PLC วงรอบที่ 1
29 ก.ค. 64	แผนกวิชาสามัญ	วันภาษาไทยแห่งชาติ
	งานวิทยบริการฯ	ควบคุมดูแลนักเรียน นักศึกษาที่เข้ามาใช้บริการห้องสมุดและห้องอินเตอร์เน็ต
	งานกิจกรรม	นักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 1 – 5 เรียนนักศึกษาวิชาทหาร
	งานครูที่ปรึกษา	จัดประชุมผู้ปกครองตามโครงการ “ศิษย์ลูกหูกพัน”
	งานครูที่ปรึกษา	ครูที่ปรึกษา / ผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษาทุกชั้นปี
	งานครูที่ปรึกษา	งานครูที่ปรึกษารวบรวมข้อมูลการขาดเรียน ความประพฤติ การขาดเข้าแถว
	งานครูที่ปรึกษา	ผลการเรียน แจ้งผู้ปกครองโดยครูที่ปรึกษา
	งานแนะแนว	สิ้นสุดกิจกรรมผลการเยี่ยมบ้านนักเรียน นักศึกษา

	งานแนะแนว	ผู้กู้เงิน กยศ. รายเก่าทุกชั้นปี ลงชื่อยืนยันในระบบลงทะเบียน กยศ.
	งานครูที่ปรึกษา	รายงานสรุปผลการเยี่ยมบ้านโดยครูที่ปรึกษาทุกชั้นปี
	งานกิจกรรม	วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ
	งานศูนย์ข้อมูล	ประชุม ชี้แจง ให้กับครูที่ปรึกษา เพื่อควบคุมนักเรียน นักศึกษาให้เข้ากรอกข้อมูลใน V-COP พร้อมกับวิเคราะห์ปัญหาที่นักศึกษาไม่เข้ากรอกข้อมูล เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานต่อไป
	งานศูนย์ข้อมูล	นักศึกษาและครูที่ปรึกษาการกรอกข้อมูลในเว็บไซต์ ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา
	งานศูนย์ข้อมูล	ปรับปรุง เว็บไซต์วิทยาลัยฯ ให้เป็นปัจจุบัน
	ศูนย์บ่มเพาะ	1. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา 3. จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา 4. จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา
	งานบุคลากร	การขอเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงานของลูกจ้างประจำ
	งานความร่วมมือ	1. จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงานความร่วมมือ 2. ประสานงานกับสถานประกอบการเพื่อร่วมโครงการลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการฯ

NOTE	

2564 สิงหาคม	ปฏิทินปฏิบัติงาน วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี	2021 AUGUST
-----------------	---	----------------

สัปดาห์ ที่		วัน - วันที่						
		อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
8		1	2	3	4	5	6	7
9		8	9	10	11	12 วันฉัตร มงคล พุทธ ศ. ๒๕๖๔	13	14
10		15	16	17	18	19	20	21
11		22	23	24	25	26	27	28
12		29	30	31				

2 ส.ค.64	งานการเงิน	เก็บเงินค่าบำรุงศูนย์อาหาร และร้านขายเอกสาร
2-15 ส.ค.64	งานการเงิน	ส่งใบเบิกเงิน - ค่าเล่าเรียนบุตร - ค่าสาธารณูปโภค - ค่าวัสดุ - ค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง - ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - เงินยืม กรณี เดินทางไปราชการอื่น รวมทั้งการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว - กรณีเดินทางไปประจำต่างประเทศ - เงินยืมเพื่อปฏิบัติราชการอื่น
2 – 6 ส.ค.64	งานหลักสูตรฯ	จัดทำตารางนิเทศการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1/2564
3 ส.ค.64	งานการเงิน	ยื่นความจำนงค์หนังสือขออนุมัติ ข้าราชการบำนาญ และลูกจ้างประจำ
3 ส.ค.64	งานกิจกรรม/ งานแนะแนว	ดำเนินการคัดกรองผู้เรียน เพื่อจำแนกผู้เรียนออกเป็นกลุ่มเสี่ยง กลุ่มปัญหา และกลุ่มปกติ/ ถวายราชสดุดี /มอบทุนการศึกษา
3 ส.ค.64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิบัติ นศท. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (พิธีเปิดการฝึก)
5 ส.ค.64	งานการเงิน	- นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการบำนาญให้กับ สอศ.

		- นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการ และลูกจ้างประจำให้กับ สอศ. - การรับบริจาคเงินผ่านระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์
6 ส.ค.64	งานหลักสูตร	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนิเทศการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 1/2564
9-10 ส.ค.64	แผนกวิชา/ งานหลักสูตร	แผนกวิชาส่งใบเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอนครั้งที่ 2 1/2564 (สัปดาห์ที่ 5 - 8)
9 - 13 ส.ค. 64	งานวัดผลฯ	แจ้งผลการขาดเรียนของนักเรียนนักศึกษา ครั้งที่ 3
10 ส.ค.64	งานกิจกรรม	โครงการสร้างเสริมคุณธรรม จริยธรรมและธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (งปม. สอศ.)
10 ส.ค.64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิบัติ นศท. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (พิธีเปิดการฝึก)
10 ส.ค.64	งานการเงิน	- ส่งเอกสารใบเสร็จรับเงินและใบขอเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน - คำนวณการใช้น้ำประปา-ไฟฟ้า ของบ้านพัก ศูนย์อาหาร สหกรณ์ ร้านค้า ร้านถ่ายเอกสาร
11 - 13 ส.ค.64	งานหลักสูตร	คณะกรรมการตรวจสอบใบเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน ครั้งที่ 2 1/2564 (สัปดาห์ที่ 5 - 8)
11 ส.ค.64	งานกิจกรรม	จัดประกวดดนตรีโฟล์คซอง
11 ส.ค.64	งานกิจกรรม	โครงการจิตอาสาบริการสังคม
11 ส.ค.64	งานการเงิน	ค่าทำการสอนพิเศษ (สัปดาห์ที่ 5-8)
13 ส.ค.64	งานหลักสูตร	จัดทำบันทึกขออนุมัติการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ครั้งที่ 2 1/2564 (สัปดาห์ที่ 5 - 8)
13 ส.ค. 64	งานวัดผล/ ครูผู้สอน	ผู้สอนส่งบันทึกผลการเรียนและการประเมินผล (FR-0601) และแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน (FR-0602) แบบประเมินคุณธรรมจริยธรรม (FR-0603) ครั้งที่ 2 (ข้อมูล 8 สัปดาห์) ที่หัวหน้าแผนก
16 - 17 ส.ค.64	แผนกวิชา	แผนกวิชาส่งรายงานผลการปฏิบัติการ PLC วงรอบที่ 2
16-19 ส.ค. 64	งานวางแผนฯ	สำรวจและจัดทำข้อมูลแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2565
17 ส.ค.64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิบัติ นศท. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ (พิธีเปิดการฝึก)
18 ส.ค.64	งานหลักสูตร	จัดทำบันทึกรายงานผลการปฏิบัติการ PLC วงรอบที่ 2
20 ส.ค. 64	งานวัดผล	ประชุมรับรองแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา 2565
23 ส.ค.64	งานปกครอง	โครงการ "ติดตามพฤติกรรมของนักเรียน นักศึกษากลุ่มเสี่ยง"
24 ส.ค. 64	งานวางแผนฯ	ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565
24 ส.ค.64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิบัติ นศท. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
25 ส.ค.64	งานการเงิน	จัดทำค่าจ้างชั่วคราว จากหลักฐานงานบุคลากรส่งสรุปยอดการขาด ลา มาสาย
25 ส.ค.-3 ก.ย.64	งานวางแผน/ หัวหน้าแผนก	ส่งโครงการเพื่อการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2565
30 ส.ค.64	งานหลักสูตร	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำตารางเรียน ตารางสอน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564
30 ส.ค.- 3 ก.ย. 64	งานวัดผลฯ	แจ้งผลการขาดเรียนของนักเรียนนักศึกษา ครั้งที่ 4
31 ส.ค. 64	งานกิจกรรม	จัดงานมุทิตาจิตให้ครูเกษียณอายุราชการ
31 ส.ค. 64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิบัติ นศท. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
	งานวิทยบริการ และห้องสมุด	จัดซื้อหนังสือเรียนฟรีระดับปวช.ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564

	งานครูที่ปรึกษา	สรุปส่งสรุปเล่มรายงานโครงการลดปัญหาการออกกลางคันไปที่ สนง.ติดตามและประเมินผลอาชีวศึกษา
	งานกิจกรรม	ประกาศรายชื่อนักเรียนนักศึกษาผ่านและไม่ผ่านกิจกรรม 1/2564
	งานกิจกรรม/ งานการเงิน	ลงทะเบียนซ่อมกิจกรรม ภาคเรียนที่ 1/2564
	งานกิจกรรม	สรุปจำนวนนักเรียน นักศึกษาขาดกิจกรรมหน้าเสาธงและกิจกรรมชมรม 1/2564
	งานกิจกรรม	ลงทะเบียนซ่อมกิจกรรม
	งานกิจกรรม	วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ถวายราชสดุดี/มอบทุน
	งานกิจกรรม	วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ
	งานศูนย์ข้อมูล	นักศึกษาและครูที่ปรึกษาการกรอกข้อมูลในเว็บไซต์ ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา
	งานศูนย์ข้อมูล	ปรับปรุง เว็บไซต์วิทยาลัยฯ ให้เป็นปัจจุบัน
	งานความร่วมมือ	1.จัดโครงการลงนามความร่วมมือกับสถานประกอบการ ปีการศึกษา2564 2.ดำเนินการลงนามความร่วมมือตามโครงการฯ กับสถานประกอบการ (MOU)
	ศูนย์บ่มเพาะฯ	1.วางแผนการจัดโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียน 2.ประชาสัมพันธ์การจัดโครงการ 3.ขออนุมัติโครงการ/คำสั่งและเอกสารต่าง ๆ 4.ทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้าง 5.เชิญวิทยากร
	ศูนย์บ่มเพาะฯ	1.ดำเนินการตามโครงการอบรมการเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นผู้ประกอบการ 2.ดำเนินการตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการเขียนแผนธุรกิจ
	ศูนย์บ่มเพาะฯ	ประเมิน/ประกวด/คัดเลือกแผนธุรกิจเพื่อให้การสนับสนุนเงินส่งเสริมการทำธุรกิจ สถานศึกษา
	งานบุคลากร	ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี 2564 ครั้งที่ 2

NOTE	

2564

กันยายน

ปฏิทินปฏิบัติงาน

วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี

2021

SEPTEMBER

สัปดาห์ ที่	วัน - วันที่						
	อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
12				1	2	3	4
13	5	6	7	8	9	10	11
14	12	13	14	15	16	17	18
15	19	20	21	22	23	24 วันมหิดล	25
16	26	27	28	29	30		

1 ก.ย. 64	งานประกันฯ	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2564
1 ก.ย. 64	งานการเงิน	เก็บเงินค่าบำรุงศูนย์อาหาร และร้านถ่ายเอกสาร
2-15 ก.ย. 64	งานการเงิน	ส่งใบเบิกเงิน - ค่าเล่าเรียนบุตร - ค่าสาธารณูปโภค - ค่าวัสดุ - ค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง - ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - เงินยืม กรณี เดินทางไปราชการอื่น รวมทั้งการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว - กรณีเดินทางไปประจำต่างประเทศ - เงินยืมเพื่อปฏิบัติราชการอื่น
3 ก.ย. 64	งานทั่วไป	นักเรียน ปวช. 3 ออกฝึกงาน
3 ก.ย. 64	งานการเงิน	ยื่นความจำนงค์หนังสือราชการ ข้าราชการบำนาญ และลูกจ้างประจำ
1-3 ก.ย. 64	งานหลักสูตรฯ	จัดกลุ่มการเรียนรู้ร่วมระดับ ปวช. และ ปวส. ภาคเรียนที่ 2/2564 เสนอผู้อำนวยการฯ
6 ก.ย. 64	งานการเงิน	- นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการบำนาญให้กับ สอศ.

		- นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการ และลูกจ้างประจำให้กับ สอศ. - การรับบริจาคเงินผ่านระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์
6 - 7 ก.ย. 64	แผนกวิชา	แผนกวิชาส่งรายงานผลการปฏิบัติการ PLC วงรอบที่ 3
6 - 13 ก.ย. 64	งานทะเบียน	บันทึกแผนการรับนักเรียนนักศึกษาในระบบ ปีการศึกษา 2565
6 - 13 ก.ย. 64	งานทะเบียน	ปรับปรุงข้อมูลนักเรียนนักศึกษาในระบบตามหลักสูตร/รูปแบบจัดการสอนนักเรียน พิการ/สถานภาพและข้อมูลผลการเรียน
7 ก.ย. 64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิบัติ นศท. ประจำปีการศึกษา 2564
8 - 9 ก.ย. 64	งานหลักสูตร	คณะกรรมการตรวจสอบใบเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน ครั้งที่ 3 1/2564 (สัปดาห์ที่ 9 - 12)
8 ก.ย. 64	งานการเงิน	ค่าทำการสอนพิเศษ (สัปดาห์ที่ 9-12)
9 ก.ย. 64	หลักสูตรฯ	จัดทำบันทึกรายงานผลการปฏิบัติการ PLC วงรอบที่ 3
10 ก.ย. 64	งานการเงิน	- ส่งเอกสารใบเสร็จรับเงินและใบขอเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน - ค่าบำรุงการใช้น้ำประปา-ไฟฟ้า ของบ้านพัก ศูนย์อาหาร สหกรณ์ ร้านค้า ร้านค้า เอกสาร
10 ก.ย. 64	งานหลักสูตร	แผนกวิชาส่งใบเบิกเงินค่าสอนเกินภาระงานสอน ครั้งที่ 3 1/2564 (สัปดาห์ที่ 9 - 12)
10 ก.ย. 64	หลักสูตรฯ	จัดทำบันทึกขออนุมัติการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ครั้งที่ 3 1/2564 (สัปดาห์ที่ 9 - 12)
10 ก.ย. 64	งานวัดผล/ครูผู้สอน	ผู้สอนส่งบันทึกผลการเรียนและการประเมินผล (FR-0601) และแบบรายงานผลการ ปฏิบัติงาน (FR-0602) แบบประเมินคุณธรรมจริยธรรม (FR-0603) ครั้งที่ 3 (ข้อมูล 12 สัปดาห์) ที่หัวหน้าแผนก
10 ก.ย. 64	งานวางแผน/ กรรมการบริหารฯ	ประชุมพิจารณาจัดสรรงบประมาณประจำปี 2565
10 - 17 ก.ย. 64	งานทะเบียน	ตรวจสอบความเข้าชื้อข้อมูลนักเรียน นักศึกษาในระบบ ภาครัฐ-ภาคเอกชน
13 - 17 ก.ย. 64	งานวัดผลฯ	งานวัดผลและประเมินผล สัปดาห์จำนวนชั่วโมงที่ใช้สอบปลายภาค
14 ก.ย. 64	งานหลักสูตร/ กรรมการบริหารฯ	คณะกรรมการส่งรายงานการนิเทศการจัดการเรียนรู ภาคเรียนที่ 1/2564 ที่งานพัฒนา หลักสูตรฯ
14 ก.ย. 64	กรรมการบริหารฯ	ประชุมพิจารณาจัดสรรงบประมาณประจำปี 2565
14 ก.ย. 64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิบัติ นศท. ประจำปีการศึกษา 2564
17 ก.ย. 64	งานวางแผน/ กรรมการบริหารฯ	ประชุมพิจารณาเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปี 2565
17 - 21 ก.ย. 64	งานทะเบียน	รายงานจำนวนนักเรียนนักศึกษา ปีงบประมาณ 2565 งวดที่ 1 (ก.ย.ป.กค.)
20 - 24 ก.ย. 64	ครูผู้สอน	ผู้สอนส่งต้นฉบับข้อสอบปลายภาคเรียนรายวิชาทุกวิชา
20 - 24 ก.ย. 64	งานวัดผลฯ	แจ้งผลการขาดเรียนของนักเรียนนักศึกษา ครั้งที่ 5
21 ก.ย. 64	งานหลักสูตรฯ	เชิญคณะกรรมการจัดการวางเรียน ตารางสอน ภาคเรียนที่ 2/2564ประชุม
21 ก.ย. 64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิบัติ นศท. ประจำปีการศึกษา 2564
22-23 ก.ย. 64	งานหลักสูตรฯ	จัดทำและพิมพ์ตารางเรียน ตารางสอนประจำปีภาคเรียนที่ 2/2564
23 ก.ย. 64	งานการเงิน	จัดทำค่าจ้างชั่วคราว จากหลักฐานงานบุคลากรส่งสรุปยอดการขาด ลา มาสาย
27 -28 ก.ย. 64	งานหลักสูตร/แผนก วิชา	แผนกวิชาส่งรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู PLC

28 ก.ย. 64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิน ศท. ประจำปีการศึกษา 2564
30 ก.ย. 64	หลักสูตรฯ	จัดทำบันทึกรายงานผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนรู้ PLC
	งานบุคลากร	คำสั่งมอบหมายหน้าที่ราชการ ประจำปีภาคเรียนที่ 2
	งานวิทยบริการและ ห้องสมุด	- ควบคุมดูแลนักเรียน นักศึกษาที่เข้ามาใช้บริการห้องสมุดและห้องอินเทอร์เน็ต
	งานกิจกรรม/งาน การเงิน	ลงทะเบียนซ่อมกิจกรรม ภาคเรียนที่ 1/2564
	งานกิจกรรม/ แผนกวิชา	ซ่อมกิจกรรมภาคเรียนที่ 1/2564
	งานกิจกรรม	กิจกรรมกีฬาฬี ภาคเรียนที่ 1/2564
	งานกิจกรรม	ลูกเสือเข้าค่ายพักแรม 1/2564
	งานกิจกรรม	นักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 4 – 5 เรียนทุกวันอาทิตย์เต็มวัน ณ มณฑลทหารบกที่ 13 จ. ลพบุรี
	งานแนะแนว	ปฐมนิเทศนักศึกษาผู้กู้ยืมเงิน กยศ.
	งานแนะแนว	สรุปวิจัยเพื่อพัฒนางานแนะแนวความพึงพอใจของสถานประกอบการต่อคุณลักษณะ ของผู้สำเร็จการศึกษา
	งานครูที่ปรึกษา	โครงการเชิดชูเกียรตินักเรียน นักศึกษา ผู้มีคุณธรรมจริยธรรม ยุค 4.0
	งานศูนย์ข้อมูล	ตรวจสอบข้อมูล ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา
	งานศูนย์ข้อมูล	ประเมินผลการดำเนินงานงานศูนย์ข้อมูลและสารสนเทศ วิทยาลัยฯ รอบ 6 เดือน
	งานความร่วมมือ	รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการลงนามความร่วมมือ ประจำปีการศึกษา 2564
	ศูนย์บ่มเพาะฯ	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้เรียนด้านการศึกษาสูงาน
	ศูนย์บ่มเพาะฯ	เริ่มดำเนินการตามแผนธุรกิจที่ได้รับอนุมัติ
	งานวางแผนฯ	จัดส่งรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในสถานศึกษา (แบบ ปอ.1, ปอ.2, ปอ.3)
	คณะกรรมการ/ ผู้ตรวจสอบภายใน	สอบทานการประเมินการควบคุมภายในสถานศึกษา (แบบ ปส.)

NOTE	

2564 ตุลาคม	ปฏิทินปฏิบัติงาน วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี	2021 OCTOBER
----------------	---	-----------------

สัปดาห์ ที่		วัน - วันที่						
		อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
16							1	2
17		3	4	5	6	7	8	9
18		10	11	12	13 วันคล้ายวัน สวรรคต	14	15	16
		17	18	19	20	21 วันออกพรรษา	22	23 วันปิยมหาราช
		24 31	25 ชดเชย วันปิยมหาราช	26	27	28	29	30

1 ต.ค. 64	งานการเงิน	เก็บเงินค่าบำรุงศูนย์อาหาร และร้านค้าแยกสาร
4 ต.ค. 64	งานการเงิน	ส่งใบเบิกเงิน - ค่าเล่าเรียนบุตร - ค่าสาธารณูปโภค - ค่าวัสดุ - ค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง - ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - เงินยืม กรณี เดินทางไปราชการอื่น รวมทั้งการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว - กรณีเดินทางไปประจำต่างประเทศ - เงินยืมเพื่อปฏิบัติราชการอื่น
4 - 8 ต.ค. 64	งานวัดผลฯ	ผู้สอนตรวจสอบรายชื่อนักเรียน นักศึกษา ให้เป็นปัจจุบัน
5 ต.ค. 64	งานการเงิน	ยื่นความจำนงหักหนี้ข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ และลูกจ้างประจำ
5 ต.ค. 64	งานวัดผลฯ	ประกาศรายชื่อนักเรียนนักศึกษา ที่มีเวลาเรียนไม่ครบ 80%
5 ต.ค. 64	งานหลักสูตรฯ	บันทึกแจ้งหัวหน้าแผนกวิชาต่าง ๆ จัดทำแบบสรุปการจัดทำส่งบันทึกหลังการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ 1/2564 (บันทึกหลังสอน)
5 ต.ค. 64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิบัติ นศท. ประจำปีการศึกษา 2564
8 ต.ค. 64	งานทวิภาคี	นักศึกษา ปวส 2 ทวิภาคี ออกฝึกอาชีพ

8 ส.ค.64	งานการเงิน	- นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการบ้านกาญจน์ให้กับ สอศ. - นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการ และลูกจ้างประจำให้กับ สอศ. - การรับบริจาคเงินผ่านระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์
10 ส.ค.64	งานการเงิน	- ส่งเอกสารใบเสร็จรับเงินและใบขอเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน - ค่าบำรุงการใช้น้ำประปา-ไฟฟ้า ของบ้านพัก ศูนย์อาหาร สหกรณ์ ร้านค้า ร้าน ถ่ายเอกสาร
25 ส.ค.64	งานหลักสูตร/ แผนกวิชา	แผนกวิชาส่งใบเบิกเงินค่าสอนเกินภาระงานสอน ครั้งที่ 4 1/2564 (สัปดาห์ที่ 13 - 17)
25 ส.ค.64	งานหลักสูตร/ แผนกวิชา	แผนกวิชาส่งเอกสารเผยแพร่กิจกรรม/ชิ้นงาน/นวัตกรรม PLC
11 - 14 ต.ค. 64	งานวัดผลฯ	สอบปลายภาคเรียนรายวิชาทฤษฎี
12 - 18 ต.ค. 64	งานวัดผล/ครูผู้สอน	ผู้สอนบันทึกผลการเรียนแต่ละรายวิชาลงในโปรแกรม ศร.02 ออนไลน์
12 ต.ค. 64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิบัติ นศท. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
14 ต.ค. 64	งานหลักสูตรฯ	จัดทำบันทึกส่งเอกสารเผยแพร่กิจกรรม/ชิ้นงาน/นวัตกรรม PLC
25 ส.ค.64	งานหลักสูตร/กรรมการ	คณะกรรมการตรวจสอบใบเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน (สัปดาห์ที่ 13 - 17)
14-15 ต.ค. 64	งานทะเบียน	ลงทะเบียนรายวิชา (ทุกชั้นปี) ประจำปีภาคเรียนที่ 2/2564
14 ต.ค. 64	งานหลักสูตรฯ	จัดทำบันทึกส่งเอกสารเผยแพร่กิจกรรม/ชิ้นงาน/นวัตกรรม PLC
25 ส.ค.64	งานหลักสูตร/กรรมการ	คณะกรรมการตรวจสอบใบเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน (สัปดาห์ที่ 13 - 17)
14-29 ต.ค. 64	งานกิจกรรม	การฝึก นศท. ชั้นปีที่ 4-5 (ชาย/หญิง) ณ.ศฝ.นศท.มทบ. ๑๓ อ. เมือง จ. สทบุรี
14 ต.ค. 64	งานการเงิน	ค่าทำการสอบพิเศษ (สัปดาห์ที่ 13-17)
25 ส.ค.64	งานหลักสูตรฯ	จัดทำบันทึกขออนุมัติการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ครั้งที่ 3 1/2564 (สัปดาห์ที่ 13 - 17)
18 ต.ค. 64	หลักสูตรฯ	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอนภาคเรียนที่ 2/2564
18 -29 ต.ค.64	งานทะเบียน	วันหยุดพักผ่อนของนักเรียน นักศึกษาประจำภาคเรียนที่ 1/2564
19 ต.ค. 64	หลักสูตรฯ	จัดทำบันทึกหนังสือรับรองชั่วโมงชุมชนแห่งการเรียนรู้วิชาชีพ PLC
19 ต.ค. 64	งานวัดผลฯ	ผู้สอนส่งผลการเรียนรายวิชาผ่านหัวหน้าแผนก/งานวัดผลฯ
19 ต.ค. 64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิบัติ นศท. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
20 ต.ค. 64	งานวัดผลฯ	ประชุมคณะกรรมการพิจารณาผลการเรียน
20 ต.ค. 64	งานวัดผลฯ	อนุมัติผลการเรียน
20 ส.ค.64	หลักสูตรฯ	ขออนุมัติตารางเรียน ตารางสอนภาคเรียนที่ 2/2564
21 ต.ค. 64	งานวัดผลฯ	ประกาศผลการเรียน
25 ส.ค.64	งานการเงิน	นักเรียนระดับ ปวช. ยื่นคำร้องขอสอบแก้ 0 / มส. และนักศึกษาระดับ ปวส. ยื่นคำร้องขอแก้ มส.
25 ส.ค.64	งานการเงิน	นักเรียนระดับ ปวช. ยื่นคำร้องขอสอบแก้ 0 / มส. และนักศึกษาระดับ ปวส. ยื่นคำร้องขอแก้ มส.
25 ส.ค.64	งานการเงิน	ผู้สอนระดับ ปวช. จัดสอบแก้ 0 / มส. และผู้สอนระดับ ปวส. จัดสอบแก้ มส.
25 ส.ค.64	งานการเงิน	แผนกวิชาจัดส่งแบบสรุปการจัดทำส่งบันทึกหลังการจัดการเรียนรู้ ภาคเรียนที่ 1/2564 (บันทึกหลังสอน)

25 ส.ค.64	งานการเงิน	จัดทำสรุปบันทึกหลังการจัดการเรียนรู้อ ภาคเรียนที่ 1/2564 (บันทึกหลังสอน)
25 ส.ค.64	งานการเงิน	สำเนาตารางนักเรียนรวม ตารางสอนบุคคล มอบให้แผนกวิชาต่าง ๆ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
26 ต.ค. 64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิบัติ นศท. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
26-29 ส.ค. 64	งานทะเบียน	ลงชื่อปฏิบัติราชการ/ประชุมครูประจำปีการศึกษา 2/2564
26 ต.ค.64	งานการเงิน	จัดทำค่าจ้างชั่วคราว จากหลักฐานงานบุคลากรส่งสรุปยอดการขาด ลา มาสาย
27 ต.ค. 64	งานหลักสูตรฯ	สำเนาแจก ตารางนักเรียน ตารางสอน ภาคเรียนที่ 2/2564
27 ต.ค. 64	งานวัดผล/ครูผู้สอน	ผู้สอนส่งผลแก้ 0 / มส.
28 ต.ค. 64	หลักสูตรฯ/แผนกวิชา	หัวหน้าแผนกวิชาสรุปผลการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้นุ่งเน้นสมรรถนะอาชีพ บูรณาการคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ภาคเรียนที่ 2/2564 ให้กับงานพัฒนาหลักสูตรฯ
28 ต.ค. 64	งานวัดผล	อนุมัติผลการสอบแก้ 0 / มส.
28 ต.ค. 64	งานวัดผลฯ	ประกาศผลการสอบแก้ 0 / มส.
29 ต.ค. 64	งานทะเบียน	ประกาศผลการเรียน 1/2564 นักเรียน ปวช.ยื่นคำร้องขอสอบแก้ 0/มส.และนักศึกษา ปวส.ยื่นคำร้องขอแก้ มส.
29 ต.ค. 64	งานทะเบียน	แจ้งผลการเรียน ภาคเรียนที่ 1/2564 ให้ผู้ปกครองทราบ
29 ต.ค. 64	งานทะเบียน	อนุมัติจบหลักสูตรปวช.และปวส. ประจำปีภาคเรียนที่ 1/2564
25 ส.ค.64	แผนกวิชา/งานหลักสูตรฯ	จัดทำบันทึกขออนุญาตจดทะเบียนและจัดทำประกาศ PLC ภาคเรียนที่ 2/2564
29 ต.ค. 64	งานหลักสูตรฯ	สรุปผลการจัดทำแผนการเรียนรู้อของแต่ละแผนกวิชา ประจำปีภาคเรียนที่ 2/2564
	งานวิทยบริการและห้องสมุด	ควบคุมดูแลนักเรียน นักศึกษาที่เข้ามาใช้บริการห้องสมุดและห้องอินเทอร์เน็ต
29 ต.ค. 64	งานวิทยภาคี	ปฐมนิเทศนักศึกษาฝึกงาน ปวช.3/เฉพาะ ชก.3/1-1 ชฟ.3/1-2 ชส.3/1 และ มค 3/1)
29 ต.ค. 64	งานกิจกรรม	การสอบภาคปฏิบัติ และภาคทฤษฎี นศท. ชั้นปีที่ 4 (ชาย/หญิง)
	งานกิจกรรม	วันปียมหาราช
	งานแนะแนว	ดำเนินโครงการปลูกจิตสำนึกกระสีกค่าเงินกู้
	งานครูที่ปรึกษา	ประชุมผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา
	งานศูนย์ข้อมูล	ปรับหน้าเว็บไซต์ สรุปข้อมูลเข้างานประกันคุณภาพฯ
	งานศูนย์บ่มเพาะฯ	นิเทศ ติดตาม การดำเนินการตามแผนธุรกิจ โดยครูที่ปรึกษาธุรกิจ ครั้งที่ 1
	งานศูนย์บ่มเพาะฯ	รายงานผลการดำเนินงานทางออนไลน์ bicnawamin.ac.th
	หัวหน้าแผนก/หน่วยตรวจสอบภายใน	จัดทำรายงานการควบคุมภายในสถานศึกษา (แบบ ปย.1, ปย.2) เสนอรองฝ่ายฯ
	งานวางแผนฯ	เผยแพร่ผลการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
	งานบุคลากร	ส่งรายงานวันลาราชการประจำปี...
	งานบุคลากร	การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานราชการ ครั้งที่ 2/2564
	งานบุคลากร	การพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และเลื่อนขึ้นค่าจ้างลูกจ้างประจำ ครั้งที่ 2 (1 ตุลาคม...)
	งานบุคลากร	การประเมินผลการปฏิบัติงานลูกจ้างชั่วคราว ครั้งที่ 2

2564 พฤษภาคม	ปฏิทินปฏิบัติงาน วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี	2021 NOVEMBER
-----------------	---	------------------

สัปดาห์ ที่		วัน - วันที่						
		อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
1			1	2	3	4	5	6
2		7	8	9	10	11	12	13
3		14	15	16	17	18	19 วันออกพรรษา	20 วันกองทัพเรือ
4		21	22	23	24	25	26	27
5		28	29	30				

1 พ.ย. 64		เปิดภาคเรียนที่ 2/2564
1 พ.ย.64	งานประกันฯ	ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ประจำปีการศึกษา 2564
1 พ.ย.64	งานวิภาค	นักศึกษา บวช.3 ออกฝึกงาน (เฉพาะ ชก.3/1-2 ชฟ.3/1-2 ชส.3/1 และมค 3/1)
1 พ.ย.64	งานการเงิน	เก็บเงินค่าบำรุงศูนย์อาหาร และร้านถ่ายเอกสาร
1 - 2 พ.ย. 64	งานทะเบียน	นักเรียน นักศึกษาลงทะเบียนล่าช้า/เรียนซ้ำ/เรียนเพิ่ม/ขอกลับเข้าเรียน/ ลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา
2 พ.ย.64	งานการเงิน	ส่งใบเบิกเงิน - ค่าเล่าเรียนบุตร - ค่าสาธารณูปโภค - ค่าวัสดุ - ค่าใช้จ่ายครูภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง - ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - เงินยืม กรณี เดินทางไปราชการอื่น รวมทั้งการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว - กรณีเดินทางไปประจำต่างประเทศ - เงินยืมเพื่อปฏิบัติราชการอื่น
2 พ.ย.64 -	งานประกันฯ	เก็บรวบรวมข้อมูลตามประเด็นการประเมิน

30 เม.ย.65		วิเคราะห์ผลตามประเด็นการประเมิน
2 พ.ย. 64	งานหลักสูตรฯ	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจใบเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน ภาคเรียนที่ 2/2564
2 พ.ย. 64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิบัติ นศท. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
3 พ.ย.64	งานการเงิน	ยื่นความจำนงหักหนี้ข้าราชการ ข้าราชการบำนาญ และลูกจ้างประจำ
5 พ.ย.64	งานการเงิน	- นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการบำนาญให้กับ สอศ. - นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการ และลูกจ้างประจำให้กับ สอศ. - การรับบริจาคเงินผ่านระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์
8 พ.ย. 64	งานทะเบียน	ประกาศรายชื่อนักเรียน นักศึกษาพ้นสภาพการเป็นนักเรียน นักศึกษา
8 - 12 พ.ย. 64	ครูผู้สอน	ครูผู้สอนส่งงานวิจัยในชั้นเรียน ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564 จำนวน 1 เล่ม
8 - 12 พ.ย. 64	แผนกวิชา	แผนกวิชารายงาน โครงการของนักเรียน ปวช.3 และนักศึกษาปวส.2 ประจำปีภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2564
8-12 พ.ย. 64	งานทะเบียน	นำเข้าข้อมูล GPAX (5 ภาคเรียน) ในระบบ datacenter
9 พ.ย. 64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิบัติ นศท. ประจำปีการศึกษา 2564
10 พ.ย. 64	งานการเงิน	- ส่งเอกสารใบเสร็จรับเงินและใบขอเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน - ค่าบำรุงการใช้น้ำประปา-ไฟฟ้า ของบ้านพัก ศูนย์อาหาร สทท. รันคำ ร้านค้า ร้านค้า เลกสาร
15-19 พ.ย. 64	งานทะเบียน	พิมพ์รายงาน GPAX (5 ภาคเรียน) แบบ 2 ส่ง สอศ.ในนาม ITCสิงห์บุรี
16 พ.ย. 64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิบัติ นศท. ประจำปีการศึกษา 2564
22 - 26 พ.ย. 64	งานวัดผลฯ	แจ้งผลการขาดเรียนของนักเรียนนักศึกษา ครั้งที่ 1
22 - 23 พ.ย. 64	แผนกวิชา	แผนกวิชาส่งรายงานสรุปผลการประชุมกลุ่มและจัดทำแผนปฏิบัติการ PLC ราย กลุ่ม
23 พ.ย. 64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิบัติ นศท. ประจำปีการศึกษา 2564
24 พ.ย. 64	งานหลักสูตรฯ	จัดทำบันทึกรายงานผลการประชุมกลุ่ม PLC แต่ละแผนกวิชา
25 พ.ย. 64	งานการเงิน	จัดทำค่าจ้างชั่วคราว จากหลักฐานงานบุคลากรส่งสรุปยอดการขาด ลา มาสาย
30 พ.ย. 64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิบัติ นศท. ประจำปีการศึกษา 2564
	งานวัดผล	การประชุมวิชาการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย การแข่งขันทักษะวิชาชีพ ทักษะพื้นฐาน ระดับภาค ภาคกลาง ประจำปีการศึกษา 2564
	งานกิจกรรม	นักศึกษาวิชาทหารชั้นปีที่ 3 และชั้นปีที่ 5 สอบภาคทฤษฎี
	งานกิจกรรม	นักศึกษายืนมือนันทนาการ ประจำปี 2564
	งานสวัสดิการฯ	ตรวจสอบสุขภาพประจำปี นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช.1 และ ปวส.1
	งานสวัสดิการฯ	ตรวจสอบสุขภาพประจำปี นักเรียน นักศึกษาระดับชั้น ปวช.2,3 และ ปวส.2
	งานกิจกรรม	ประเมินองค์การมาตรฐานวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย(อวท.) ระดับจังหวัด
	งานส่งเสริมการผลิต การค้า	รายงานการจัดทำ สผ.2-5 ประจำปีงบประมาณ 2564
	งานวางแผนฯ	เผยแพร่แผนปฏิบัติการประจำปี 2565

	คณะกรรมการ ดำเนินงาน	ประชุมสรุปประเมินผลการควบคุมภายในสถานศึกษา (แบบ ปอ.1, ปอ.2, ปอ.3)
	งานวางแผนฯ	จัดทำคำของงบบลทุน ปี 2565 (ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)
	งานบุคลากร	ปรับปรุงทะเบียนประวัติ ก.พ. 7 หรือ กคศ. 16

NOTE	

2564 ธันวาคม	ปฏิทินปฏิบัติงาน วิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี	2021 DECEMBER
-----------------	---	------------------

สัปดาห์ ที่	วัน - วันที่						
	อาทิตย์	จันทร์	อังคาร	พุธ	พฤหัสบดี	ศุกร์	เสาร์
				1	2	3	4
6	5 วันพ่อแห่งชาติ	6 ซดเชยวันพระ บรมสมภพ	7	8	9	10 วันรัฐธรรมนูญ	11
7	12	13	14	15	16	17	18
8	19	20	21	22	23	24	25
9	26	27	28	29	30	31 วันขึ้นปีใหม่	

1 ธ.ค. 64	งานการเงิน	เก็บเงินค่าบำรุงศูนย์อาหาร และร้านถ่ายเอกสาร
2 ธ.ค. 64	งานวิจัย	จัดงานการประกวดแข่งขันสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่ประจำปีการศึกษา 2564 ระดับสถานศึกษา (ปรับตามความเหมาะสม)
2 ธ.ค. 64	งานการเงิน	ส่งใบเบิกเงิน - ค่าเล่าเรียนบุตร - ค่าสาธารณูปโภค - ค่าวัสดุ - ค่าใช้จ่ายครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง - ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ - เงินยืม กรณี เดินทางไปราชการอื่น รวมทั้งการเดินทางไปต่างประเทศชั่วคราว - กรณีเดินทางไปประจำต่างประเทศ - เงินยืมเพื่อปฏิบัติราชการอื่น
7 ธ.ค. 64	งานการเงิน	- นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการบำนาญให้กับ สอศ. - นำส่งรายละเอียดหนี้ของข้าราชการ และลูกจ้างประจำให้กับ สอศ. - การรับบริจาคเงินผ่านระบบบริจาคอิเล็กทรอนิกส์

7 ธ.ค. 64	งานหลักสูตรฯ	จัดทำบันทึกสำรวจรายวิชาขอรับการนิเทศการสอนในภาคเรียนที่ 2/2564
7 - 8 ธ.ค. 64	แผนกวิชา	แผนกวิชาส่งใบเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน ครั้งที่ 1 2/2564 (สัปดาห์ที่ 1-4)
7 ธ.ค. 64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิบัติ นศท. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
8 - 9 ธ.ค. 64	งานหลักสูตร/ กรรมการ	คณะกรรมการตรวจสอบใบเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน ครั้งที่ 1 2/2564 (สัปดาห์ที่ 1 - 4)
8 ธ.ค. 64	งานกิจกรรม	พิธีกระทำสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามนักศึกษาวิชาทหาร
9 ธ.ค. 64	งานการเงิน	- ส่งเอกสารใบเสร็จรับเงินและใบขอเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน - ค่าบำรุงการใช้น้ำประปา-ไฟฟ้า ของบ้านพัก ศูนย์อาหาร สหกรณ์ ร้านค้า ร้านถ่ายเอกสาร
9 ธ.ค. 64	งานวัดผล/ ครูผู้สอน	ผู้สอนส่งบันทึกผลการเรียนและการประเมินผล (FR-0601) และแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน (FR-0602) แบบประเมินคุณธรรมจริยธรรม(FR-0603) ครั้งที่ 1 (ข้อมูล 4 สัปดาห์) ที่หัวหน้าแผนก
13 ธ.ค. 64	งานหลักสูตรฯ	จัดทำบันทึกขออนุมัติการเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานสอน ครั้งที่ 1 2/2564 (สัปดาห์ที่ 1 - 4)
14 ธ.ค. 64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิบัติ นศท. ประจำปีการศึกษา 2564
20-24 ธ.ค. 64	งานวัดผลฯ	แจ้งผลการขาดเรียนของนักเรียนนักศึกษา ครั้งที่ 2
20 - 21 ธ.ค. 64	แผนกวิชา	แผนกวิชาส่งรายงานผลการปฏิบัติการ PLC วงรอบที่ 1
21 ธ.ค. 64	งานกิจกรรม	การฝึกภาคปฏิบัติ นศท. ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
22 ธ.ค. 64	งานหลักสูตรฯ	จัดทำบันทึกรายงานผลการปฏิบัติการ PLC วงรอบที่ 1
27 ธ.ค. 64	งานการเงิน	จัดทำค่าจ้างชั่วคราว จากหลักฐานงานบุคลากรส่งสรุปยอดการขาด ลา มาสาย
27 ธ.ค. 64	งานหลักสูตรฯ	จัดทำตารางนิเทศการจัดการเรียนการสอน ภาคเรียนที่ 2/2564
28 ธ.ค. 64	งานกิจกรรม	การสอบภาคปฏิบัติ นศท. ชั้นปีที่ 1,2
	งานบุคลากร	การรายงานข้อมูลเพื่อประกอบการวิเคราะห์และจัดสรรงบประมาณ ประจำปี งวด 2
	งานทะเบียน	หยุดการเรียนการสอนเพื่อเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาชีพระดับภาค
	งานทะเบียน	สอบสัมภาษณ์นักศึกษาโควตาประจำปีการศึกษา 2565/ประกาศผล
	งานกิจกรรม	จัดกิจกรรมวันพ่อ 5 (กิจกรรมสัปดาห์ข้าวสารอาหารแห้ง ถวายราชสดุดี)
	งานกิจกรรม	วันพ่อแห่งชาติ
	งานสวัสดิการ นักศึกษา	สัปดาห์ "วันแอดส์โลก"
	งานโครงการ พิเศษฯ	โครงการอาชีวอาสา "ตรวจรถก่อนใช้เทศกาลปีใหม่ 2565"
	งานกิจกรรม	ประชุมคณะกรรมการ อวท.และแข่งขันทักษะ ระดับภาค จ.ชัยนาท
	งานกิจกรรม	ซ้อมใหญ่พิธีกระทำสัตย์ปฏิญาณตนและสวนสนามนักศึกษาวิชาทหาร
	งานแนะแนว	โครงการจัดหางาน
	งานทะเบียน	ประชุมคณะกรรมการโควตาศึกษาต่อวิทยาลัยเทคนิคสิงห์บุรี
	งานสวัสดิการฯ	ตรวจสอบสภาพตึกนักเรียน นักศึกษา
	งานกิจกรรม	ประเมินองค์การมาตรฐานวิชาชีพ ระดับสถานศึกษา

	งานกิจกรรม	ประเมินองค์การมาตรฐานวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย(อวท.) ระดับภาค
	งานกิจกรรม	ประเมินองค์การมาตรฐานวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย(อวท.) ระดับชาติ
	ศูนย์บ่มเพาะฯ	นิเทศ ติดตาม การดำเนินการตามแผนธุรกิจ โดยครูที่ปรึกษาธุรกิจ ครั้งที่ 2

NOTE	

